



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
เรื่อง ประกาศการใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอสามชุกได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระจึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.bansra.go.th หรือสอบถามได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๕๗-๒๒๔๓ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
เขต/อำเภอ สามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

19/2 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล บ้านสระ
เขต/อำเภอ สามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 72130

พื้นที่	54.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,810 คน
ชาย	2,847 คน
หญิง	2,963 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 11 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 62,615,084.87 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 71,948,822.13 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 22,920,909.23 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 15,731.25 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน 9 โครงการ รวม 337,652.50 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 40,106,750.82 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	460,619.91 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	74,413.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	225,071.55 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	14,475.75 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,294,856.71 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,037,313.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,976,175.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 30,464,830.80 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,710,573.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,763,840.50 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,815,859.92 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,674,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,500,057.38 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,629,395.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	460,619.91	434,000.00	481,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	74,413.90	117,000.00	57,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	225,071.55	302,000.00	250,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	14,475.75	207,000.00	20,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	50,000.00	50,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	774,581.11	1,110,000.00	858,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,294,856.71	19,390,000.00	22,875,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,294,856.71	19,390,000.00	22,875,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,037,313.00	17,500,000.00	18,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,037,313.00	17,500,000.00	18,000,000.00
รวม	40,106,750.82	38,000,000.00	41,733,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,710,573.00	13,199,410.00	15,671,520.00
งบบุคลากร	8,763,840.50	11,047,360.00	13,647,980.00
งบดำเนินงาน	4,815,859.92	7,698,830.00	10,110,000.00
งบลงทุน	2,674,500.00	4,759,400.00	808,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,500,057.38	1,295,000.00	1,495,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,464,830.80	38,000,000.00	41,733,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
 อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,579,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	355,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,660,500
แผนงานสาธารณสุข	1,613,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	40,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,794,300
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	519,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	136,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,244,120
แผนงานการเกษตร	120,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,671,520
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,733,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,671,520	15,671,520
งบกลาง		15,671,520	15,671,520

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,541,640	427,000	2,895,800	355,320	9,219,760
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,425,920	0	0	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,115,720	427,000	2,895,800	355,320	6,793,840
งบดำเนินงาน	2,231,000	177,000	1,200,000	65,000	3,673,000
ค่าตอบแทน	327,000	77,000	480,000	5,000	889,000
ค่าใช้สอย	770,000	85,000	450,000	55,000	1,360,000
ค่าวัสดุ	700,000	15,000	220,000	5,000	940,000
ค่าสาธารณูปโภค	434,000	0	50,000	0	484,000
งบลงทุน	586,100	0	75,600	0	661,700
ค่าครุภัณฑ์	586,100	0	75,600	0	661,700
งบเงินอุดหนุน	25,000	0	0	0	25,000
เงินอุดหนุน	25,000	0	0	0	25,000
รวม	8,383,740	604,000	4,171,400	420,320	13,579,460

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	35,000	335,000
ค่าใช้สอย		300,000	35,000	335,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
	รวม	320,000	35,000	355,000

แผนงานการศึกษา

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,004,000	489,000	1,493,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,004,000	489,000	1,493,000
งบดำเนินงาน	377,000	1,329,000	1,706,000
ค่าตอบแทน	15,000	0	15,000
ค่าใช้สอย	245,000	604,000	849,000
ค่าวัสดุ	115,000	650,000	765,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,000	75,000	77,000
งบลงทุน	30,000	31,500	61,500
ค่าครุภัณฑ์	30,000	31,500	61,500
งบเงินอุดหนุน	0	1,400,000	1,400,000
เงินอุดหนุน	0	1,400,000	1,400,000
รวม	1,411,000	3,249,500	4,660,500

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	892,000	0	0	892,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	892,000	0	0	892,000
งบดำเนินงาน	472,000	125,000	70,000	667,000
ค่าตอบแทน	167,000	0	0	167,000
ค่าใช้สอย	230,000	75,000	70,000	375,000
ค่าวัสดุ	75,000	50,000	0	125,000
งบลงทุน	4,100	0	0	4,100
ค่าครุภัณฑ์	4,100	0	0	4,100
งบเงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
รวม	1,368,100	175,000	70,000	1,613,100

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	40,000	40,000
ค่าใช้สอย	40,000	40,000
รวม	40,000	40,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	136,800	136,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	136,800	136,800
งบดำเนินงาน	1,650,000	1,650,000
ค่าใช้สอย	600,000	600,000
ค่าวัสดุ	1,050,000	1,050,000
งบลงทุน	7,500	7,500
ค่าครุภัณฑ์	7,500	7,500
รวม	1,794,300	1,794,300

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		456,000	0	456,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		456,000	0	456,000
งบดำเนินงาน		40,000	23,000	63,000
ค่าตอบแทน		25,000	0	25,000
ค่าใช้สอย		10,000	23,000	33,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
	รวม	496,000	23,000	519,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	106,000	136,000
ค่าใช้สอย		30,000	106,000	136,000
	รวม	30,000	106,000	136,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม
งบบุคลากร		1,450,420	1,450,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,450,420	1,450,420
งบดำเนินงาน		1,720,000	1,720,000
ค่าตอบแทน		80,000	80,000
ค่าใช้สอย		600,000	600,000
ค่าวัสดุ		1,020,000	1,020,000
ค่าสาธารณูปโภค		20,000	20,000
งบลงทุน		73,700	73,700
ค่าครุภัณฑ์		73,700	73,700
	รวม	3,244,120	3,244,120

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
ค่าใช้จ่าย		120,000	120,000
	รวม	120,000	120,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ และโดยอนุมัติของนายอำเภอสามชุก

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,733,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,733,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,579,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	355,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,660,500
แผนงานสาธารณสุข	1,613,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	40,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,794,300
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	519,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	136,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,244,120
แผนงานการเกษตร	120,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,671,520
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,733,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านสระปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

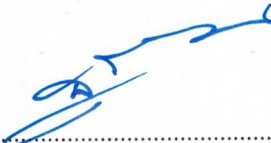
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านสระมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงนาม).....

(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อนุมัติ
(ลงนาม).....

(นายสุระบัณฑิต กันยานะ)

ตำแหน่ง นายอำเภอสามชุก

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	625.26	3,262.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	42,067.64	425,519.91	400,000.00	12.50 %	450,000.00
ภาษีป้าย	23,146.00	26,348.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	8,100.00	5,490.00	9,000.00	-33.33 %	6,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	73,938.90	460,619.91	434,000.00		481,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,018.50	552.90	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,958.00	2,638.00	10,000.00	-70.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	680.00	340.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	24,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,200.00	400.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	456,100.16	46,483.00	71,000.00	-29.58 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	30,000.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	462,456.66	74,413.90	117,000.00		57,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	500.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
ดอกเบี้ย	264,497.13	224,571.55	300,000.00	-16.67 %	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	264,497.13	225,071.55	302,000.00		250,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	128,000.00	5,000.00	200,000.00	-95.00 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	9,475.75	7,000.00	42.86 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	128,000.00	14,475.75	207,000.00		20,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	50,000.00		50,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	575,442.35	749,195.45	600,000.00	25.00 %	750,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,522,416.99	11,081,503.93	9,400,000.00	27.66 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,679,810.55	3,036,561.23	2,700,000.00	14.81 %	3,100,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	64,665.89	74,539.79	50,000.00	50.00 %	75,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,668,720.60	4,286,501.32	4,800,000.00	0.00 %	4,800,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	132,464.76	119,778.34	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	60,125.60	94,747.65	85,000.00	11.76 %	95,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,260,399.00	1,847,949.00	1,600,000.00	18.75 %	1,900,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,020.00	4,080.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,965,065.74	21,294,856.71	19,390,000.00		22,875,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,418,197.25	18,037,313.00	17,500,000.00	2.86 %	18,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	18,418,197.25	18,037,313.00	17,500,000.00		18,000,000.00
รวมทุกหมวด	38,312,155.68	40,106,750.82	38,000,000.00		41,733,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,733,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	481,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเพราะรายรับจริงปีล่าสุดสามารถพัฒนาการจัดเก็บรายได้สูงขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	57,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	250,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	20,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,875,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	750,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,100,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	75,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,800,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	95,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,900,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	18,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	31,203	29,123	55,000	45.45 %	80,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,060	1,838	3,000	66.67 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,743,200	10,029,200	10,277,000	6.57 %	10,952,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,726,200	1,663,800	1,614,000	12.86 %	1,821,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	21,000	18,000	18,000	-33.33 %	12,000
เงินสำรองจ่าย	325,990	455,306	1,364,410	60.87 %	2,194,860
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านสระ	107,000	117,100	132,000	-0.76 %	131,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	382,706	410,000	15.77 %	474,660

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	384,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	13,500	0	0 %	0
รวมงบกลาง	12,340,653	12,710,573	13,873,410		15,671,520
รวมงบกลาง	12,340,653	12,710,573	13,873,410		15,671,520
รวมงบกลาง	12,340,653	12,710,573	13,873,410		15,671,520
รวมแผนงานงบกลาง	12,340,653	12,710,573	13,873,410		15,671,520
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	379,440	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	0	403,655	515,000	35.05 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,560	33,172	43,000	179.07 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,560	33,172	43,000	179.07 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	63,406	87,000	33.24 %	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,713,832	815,416	1,030,000	33.44 %	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,242,792	1,348,821	1,718,000		2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,788,756	1,320,585	1,760,000	22.29 %	2,152,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	495,951	138,000	0 %	138,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,450	76,774	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	407,032	324,000	90.37 %	616,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	45,225.5	48,000	72.13 %	82,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,311,206	2,345,567.5	2,396,000		3,115,720
รวมงบบุคลากร	4,553,998	3,694,388.5	4,114,000		5,541,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	271,499.5	200,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	400 %	100,000
ค่าเช่าบ้าน	0	23,409	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	6,100	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0	301,008.5	322,000		327,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,200	31,448	150,000	-33.33 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,256	6,856	95,000	5.26 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ	15,100	38,100	140,000	42.86 %	200,000
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด ตามโครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	69,535.5	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง	0	14,790	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	41,211.4	99,993.67	100,000	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	73,767.4	260,723.17	500,000		770,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	33,119.7	140,220	200,000	-50 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	40,000	25 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,230	18,390	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	54,233	50,000	0 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	13,696	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,920	100,940	200,000	25 %	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุคอมพิวเตอร์	119,000	149,150	120,000	25 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	236,269.7	476,629	640,000		700,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	238,604.69	230,483.94	300,000	0 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	11,525	11,488	15,000	33.33 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,242.11	1,243.34	2,000	0 %	2,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	103,661.6	91,677.6	92,000	0 %	92,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	11,984	13,000	15.38 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	355,033.4	346,876.88	422,000		434,000
รวมงบดำเนินงาน	665,070.5	1,385,237.55	1,884,000		2,231,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	9,000	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร)	0	0	0	100 %	12,000
เก้าอี้สำนักงาน (พนักงาน)	0	0	0	100 %	7,000
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 26,000 บีทียู	67,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	258,000	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	0	0	0	100 %	15,000
โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)	0	0	0	100 %	7,000
พัดลมติดผนังใบพัด 18 นิ้ว	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	0	0	0	100 %	13,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน	0	0	0	100 %	480,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล*	0	0	0	100 %	48,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	20,900	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,100
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	8,900	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA	4,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าครุภัณฑ์	350,400	8,900	57,000		586,100
รวมงบลงทุน	350,400	8,900	57,000		586,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการ การจัดงานรัฐพิธี/จัดงานพระราชพิธี ประจำปี 2566 - 2570	0	0	0	100 %	25,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	5,569,468.5	5,088,526.05	6,055,000		8,383,740
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	376,020	409,320	4.32 %	427,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	376,020	409,320		427,000
รวมงบบุคลากร	0	376,020	409,320		427,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	52,830	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	150 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	2,580	60,000	20 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	0	2,580	114,830		77,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือเข้าปก,ค่าจ้างบุคคลภายนอกฯลฯ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		85,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	2,580	114,830		177,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	22,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	22,000		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	378,600	546,150		604,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,585,562	1,665,060	1,752,000	46.45 %	2,565,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	223,080	101,838	250,000	-0.8 %	248,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,000	13,834	34,000	17.65 %	40,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,857,642	1,822,732	2,078,000		2,895,800
รวมงบบุคลากร	1,857,642	1,822,732	2,078,000		2,895,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	400,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	280,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	30,000	33.33 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	19,530	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	27,330	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	19,530	27,330	350,000		480,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,272	0	10,000	200 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	93,500	152,716	250,000	0 %	250,000
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์งาน จัดเก็บภาษี	4,380	5,468	7,000	185.71 %	20,000
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	8,000	0	20,000	0 %	20,000
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ	58,700	14,500	38,000	110.53 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	900	3,000	20,000	150 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	167,752	175,684	345,000		450,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,010	24,845	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	111,700	128,650	150,000	0 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	140,710	153,495	200,000		220,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	20,830	29,374	50,000	0 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	20,830	29,374	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	348,822	385,883	945,000		1,200,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
- เก้าอี้สำนักงาน มีเท้าแขนพนักหลัง ปรับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว	0	2,500	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	9,000	-61.11 %	3,500
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน ขนาด 40,000 บีทียู	95,000	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจกใส ขนาด 3 ฟุต	0	0	4,000	-100 %	0
โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)	0	0	0	100 %	14,000
พัดลมติดผนังใบพัด 18 นิ้ว	5,100	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล *	0	44,000	66,000	-63.64 %	24,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0	17,800	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,100
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	4,500	0	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	104,600	64,300	109,000		75,600
รวมงบลงทุน	104,600	64,300	109,000		75,600
รวมงานบริหารงานคลัง	2,311,064	2,272,915	3,132,000		4,171,400
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,320	26,818.18 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	1,320		355,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	150 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	2,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือเข้าปก,ค่าจ้าง เหมาบุคคลภายนอกฯลฯ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		55,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,000		65,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	3,320		420,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,880,532.5	7,740,041.05	9,736,470		13,579,460

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	4,828	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรประจำปี/ทบทุน)	200,748.73	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	205,576.73	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	205,576.73	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	205,576.73	0	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปี (หลักสูตรทบทุน)	0	0	0	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		300,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		300,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบต.หนองสะเดาดำเนินการ) อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		20,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	20,000	20,000		320,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	15,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		35,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		35,000
รวมงานจราจร	0	0	0		35,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	205,576.73	20,000	20,000		355,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	687,360	728,940	793,000	6.18 %	842,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	849,360	890,940	955,000		1,004,000
รวมงบบุคลากร	849,360	890,940	955,000		1,004,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	145,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	160,000		15,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	130,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	93,500	101,432	122,190	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	10,941	0	0 %	0
ค่ารับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ	18,600	13,800	50,000	0 %	50,000
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,500	700	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	114,600	126,873	187,190		245,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	3,150	3,850	20,000	25 %	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	1,780	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,550	2,920	10,000	0 %	10,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	557,284.62	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	8,000	25,000	140 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	562,984.62	16,550	70,000		115,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	7,564.85	0	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	7,564.85	0	2,000		2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	685,149.47	143,423	419,190		377,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	30,200	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	30,200	0	59,000		30,000
รวมงบลงทุน	30,200	0	59,000		30,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านสระ	606,720	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
- อุดหนุนโรงเรียนวัดใหม่สระพลอย	282,320	0	0	0 %	0
- อุดหนุนโรงเรียนวัดลาดสิงห์	165,260	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,054,300	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	1,054,300	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,619,009.47	1,034,363	1,433,190		1,411,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	247,980	261,180	286,000	8.39 %	310,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	128,520	135,000	145,000	6.9 %	155,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	400,500	420,180	455,000		489,000
รวมงบบุคลากร	400,500	420,180	455,000		489,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน	0	0	26,604	12.76 %	30,000
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	2,438	0	17,000	76.47 %	30,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	2,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	268,110	283,640	362,000	49.72 %	542,000
รวมค่าใช้จ่าย	270,548	283,640	415,604		604,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	20,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	550,098.56	680,000	-4.41 %	650,000
รวมค่าวัสดุ	0	550,098.56	700,000		650,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	6,332.73	40,000	25 %	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	852	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	18,040.88	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	25,225.61	75,000		75,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	270,548	858,964.17	1,190,604		1,329,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	10,500
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู	0	0	124,500	-100 %	0
โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมติดกระจก)	0	0	0	100 %	21,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	154,000		31,500
รวมงบลงทุน	0	0	154,000		31,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
-โรงเรียนวัดบ้านสระ	0	657,300	645,000	6.2 %	685,000
-โรงเรียนวัดลาดสิงห์	0	152,292	205,000	48.78 %	305,000
-โรงเรียนวัดใหม่สระพลอย	0	321,393	350,000	17.14 %	410,000
รวมเงินอุดหนุน	0	1,130,985	1,200,000		1,400,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,130,985	1,200,000		1,400,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	671,048	2,410,129.17	2,999,604		3,249,500
รวมแผนงานการศึกษา	3,290,057.47	3,444,492.17	4,432,794		4,660,500
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	221,000	284.62 %	850,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	221,000		892,000
รวมงบบุคลากร	0	0	221,000		892,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	78,750	148,000	-100 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	27,000	55.56 %	42,000
รวมค่าตอบแทน	0	78,750	175,000		167,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	93,500	101,956	130,000	15.38 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	19,966.2	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	93,500	121,922.2	145,000		230,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,015	12,530	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	42,600	30,000	20,000	150 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	49,615	42,530	40,000		75,000
รวมงบดำเนินงาน	143,115	243,202.2	360,000		472,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	2,681	-100 %	0
โต๊ะสำนักงาน	0	0	5,000	-100 %	0
พัดลมติดผนังใบพัด 18 นิ้ว	0	0	2,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	4,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	4,500	0	39,181		4,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าถมดิน					
โครงการถมดิน	229,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	229,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	233,500	0	39,181		4,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	376,615	243,202.2	620,181		1,368,100
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีนในระดับ ท้องถิ่น	2,250	0	2,310	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือด ออก	2,250	13,628	3,660	36.61 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไข้หวัดนก	2,275	0	3,660	36.61 %	5,000
โครงการป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ	3,600	2,250	2,310	116.45 %	5,000
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านสระ	0	0	48,550	2.99 %	50,000
โครงการให้ความรู้และรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	3,125	3,340	4,210	18.76 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	13,500	19,218	64,700		75,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	66,009	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	66,009	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	79,509	19,218	114,700		125,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์กีฬา					
โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	195,000	198,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	195,000	198,000	0		0
รวมงบลงทุน	195,000	198,000	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000		50,000
รวมงานโรงพยาบาล	324,509	267,218	164,700		175,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	21,920	27,445	22,160	35.38 %	30,000
โครงการจัดการน้ำเสียชุมชน	0	0	2,460	713.01 %	20,000
โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มหยอดเหรียญภายในตำบลบ้านสระ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	21,920	27,445	24,620		70,000
รวมงบดำเนินงาน	21,920	27,445	24,620		70,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	21,920	27,445	24,620		70,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	723,044	537,865.2	809,501		1,613,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	0	700	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	700		0
รวมงบลงทุน	0	0	700		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบต.กระเสียวดำเนินการ)อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	18,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	18,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	18,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	18,000	0	700		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	406,020	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	406,020	0		0
รวมงบบุคลากร	0	406,020	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มอาชีพ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพในกลุ่มเยาวชนตำบลบ้านสระ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		40,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	406,020	10,000		40,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	18,000	406,020	10,700		40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,054,800	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,096,800	0	0		0
รวมงบบุคลากร	1,096,800	0	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,851.25	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	14,851.25	0	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,385	0	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,653	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,400	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	58,438	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	457.32	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	457.32	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	73,746.57	0	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	4,400	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	4,400	0	0		0
รวมงบลงทุน	4,400	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,174,946.57	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 จากบ้านนายบุญยัง สารวงษ์ ถึง บ้านนายชอบอินทวงษ์	197,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 10 จากบ้านนายสมาน เฟื่องฟุ้ง ถึง บ้านนายละออง หอมกระจุก	376,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 2 จากนายสุภาพ หอมกระจุก ถึง บ้านนายจำเนียร เต่ากล้า	181,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 2 จากบ้านนางสำรวย วงษ์สุวรรณ ถึง บ้านนายสุคนธ์ วงษ์สุวรรณ	17,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 5 จากนางเสี่ยม เรืองจ้อย ถึง นานายสุเทพ แก้วเขียว	106,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 6 จาก ถนนลาดยางนานางต๋ม ค้าแป้น ถึงนานาง ต๋ม ค้าแป้น	343,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,220,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	1,220,000	0	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 10	106,609.45	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 3	73,858.89	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 5	58,019.68	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 7	0	0	152,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 5	0	118,493.94	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 7	0	0	57,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 8	0	175,578.44	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	238,488.02	294,072.38	209,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	238,488.02	294,072.38	209,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,458,488.02	294,072.38	209,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	112,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		136,800
รวมงบบุคลากร	0	0	0		136,800
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	600,000
โครงการจ้างเหมาเก็บ ขน และกำจัดขยะ มูลฝอย	0	321,246	480,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7,830	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	7,830	321,246	480,000		600,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	25,000	0	0	100 %	700,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าวัสดุ	25,000	0	0		1,050,000
รวมงบดำเนินงาน	32,830	321,246	480,000		1,650,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		7,500
รวมงบลงทุน	0	0	0		7,500
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	32,830	321,246	480,000		1,794,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบำบัดน้ำเสีย					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ หมู่ที่ 1 จากนายนาย ย่า รักษ์ ถึง นานางสะอาด พุ่มเพชร	58,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ หมู่ที่ 1 จากบ้าน นายเลิศพงษ์ ชวินพลเสน ถึง นานาย สำเนียง อู่อรุณ	36,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ หมู่ที่ 5 จากถนน คลอง 2 ขวา ถึง นานายทำนอง สุวรรณ ประทีป	23,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ หมู่ที่ 5 จากนาง สำฤทธิ์ ทิวาวงษ์ ถึง นานางทองสุข สมจิตร	23,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	140,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	140,000	0	0		0
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	140,000	0	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,806,264.59	615,318.38	689,000		1,794,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	435,720	4.65 %	456,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	435,720		456,000
รวมงบบุคลากร	0	0	435,720		456,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	40,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	150 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	52,000		25,000
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	52,000		40,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	22,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	22,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	509,720		496,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	0	0	0	100 %	3,000
โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ	4,850	4,940	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ	4,630	3,945	0	0 %	0
โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	9,480	8,885	0		23,000
รวมงบดำเนินงาน	9,480	8,885	0		23,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	9,480	8,885	0		23,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	9,480	8,885	509,720		519,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย	3,600	0	3,660	719.67 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,600	0	3,660		30,000
รวมงบดำเนินงาน	3,600	0	3,660		30,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	3,600	0	3,660		30,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการค่ายเยาวชนชนคนธรรม (พุทธบุตรรวมใจ)	0	0	15,285	161.69 %	40,000
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา	0	288	0	100 %	3,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	15,000	0	15,000	33.33 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	0	0	0	100 %	40,000
โครงการท้องถิ่นรวมใจไปทำบุญ	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าใช้จ่าย	15,000	288	30,285		106,000
รวมงบดำเนินงาน	15,000	288	30,285		106,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสามชุก	20,000	5,000	0	0 %	0
โครงการจัดงานรัฐพิธี/จัดงานพระราชพิธีประจำปี 2566	0	0	25,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	5,000	25,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	5,000	25,000		0
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	35,000	5,288	55,285		106,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	38,600	5,288	58,945		136,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,111,560	1,170,000	6.75 %	1,249,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	112,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	46,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,153,560	1,212,000		1,450,420
รวมงบบุคลากร	0	1,153,560	1,212,000		1,450,420
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	145,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	400 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	21,620	20,000	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	21,620	175,000		80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	16,716	170,000	105.88 %	350,000
-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	3,656	10,000	400 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ	0	3,900	50,000	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,656	50,000	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	25,928	310,000		600,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	5,950	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	99,160	200,000	-25 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	0	200,000	0	100 %	400,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	133,830	50,000	500 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	438,940	330,000		1,020,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	486,488	835,000		1,720,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	10,500
โต๊ะสำนักงาน	0	0	0	100 %	7,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	850,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล*	0	0	0	100 %	48,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,200
รวมค่าครุภัณฑ์	0	6,300	850,000		73,700
รวมงบลงทุน	0	6,300	850,000		73,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,646,348	2,897,000		3,244,120
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	433,000	1,971,270	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	0	433,000	1,971,270		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	500,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	500,000	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	933,000	1,971,270		0
งบลงทุน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 จากบ้านนายธรรมรัตน์ เพื่องฟุ้ง ถึง บ้านนางบุญลือ คำหอม	0	0	193,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 10 จากบ้านนายทองเลื่อน คชกุล ถึง นานายหยดสว่างศรี	0	225,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 3 จากถนนลาดยาง ถึง บ้านนายประยูร พลอยงาม	0	0	174,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 จากนายสุเทพ แก้วเขียว ถึง นานางทองสุข สมจิตร	0	0	472,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 จากนายสุเทพ แก้วเขียว ถึง นานายปริญญา บุญเรืองรอด	0	450,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 จากบ้านนายประพันธ์ เพื่องฟุ้ง ถึง บ้านนายมงคล ฉิมพาลี	0	0	472,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 ต่อจากถนน คสล. เดิมนางงตุ่ม คำแป้น ถึงบ้านนายประพันธ์ เพื่องฟุ้ง	0	428,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 จากถนนลาดยางหน้าบ้านนายประจักษ์ วงษ์สุวรรณ ถึง หน้าบ้านนายบุญธรรม ขาวขำ	0	425,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 จากบ้านนางทอง แสนฉลาด ถึง นางงเสนาะสันทอง	0	225,000	0	0 %	0
โครงการกำแพงคันดิน หมู่ที่ 3 บริเวณบ้านนางบุญธรรม คล้ายวรรณ	0	0	87,500	-100 %	0
โครงการฝังท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 8 บริเวณนายสุวิทย์ พิกุลทอง พร้อมดาตคอนกรีตหน้า - หลัง	0	79,000	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขยายท่อเมนประปา หมู่ที่ 3 จากบริเวณบ้านนายอิทธิกร มณีบวรสิน ถึงบริเวณบ้านนางจริญ แจ่มจันทร์	0	0	69,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการเจาะบ่อบาดาลบริเวณศูนย์ปฏิบัติการหมู่บ้าน หมู่ที่10	0	196,000	0	0 %	0
โครงการติดตั้งท่อถึงเหล็กทรงลูกบอล หมู่ที่ 2 บริเวณบ้านนางนันทอง นิลทับ	0	369,000	0	0 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา หมู่ที่ 1 จากบ้านนางธนพร ฐิติวิละกุล ถึง นายหรรษา โพธิ์งาม	0	0	64,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. (โดยการปูยางทับหน้า) หมู่ที่ 4 จากบ้านนางแดง สุ่นสา ถึง สะพานไม้ คลอง ม-อ. 12	0	0	490,960	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนลาดยาง (โดยการปูยางทับหน้า) หมู่ที่ 2 จากบ้าน นาย บุญเหลือ สว่างศรี ถึง บ้านนายปิยะ สามสี	0	0	64,750	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนลาดยาง (โดยการปูยางทับหน้า) หมู่ที่ 2 จากหน้าบ้านนายสุพจน์ สว่างศรี ถึง หน้าประตูหน้า วัดบ้านสระ บ้านนางอารี อินสว่าง	0	0	284,900	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวจราจร หมู่ที่ 10 บริเวณสี่แยกประตูน้ำบ้านสระ	0	0	128,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการปรับปรุงไหล่ทางถนน หมู่ที่ 2 จากโรงเรียนวัดบ้านสระ ถึง สะพานท่าระกำ	0	0	277,600	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,397,000	2,779,110		0
รวมงบลงทุน	0	2,397,000	2,779,110		0
รวมงานก่อสร้าง	0	3,330,000	4,750,380		0
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	4,976,348	7,647,380		3,244,120
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตรวจสอบปริมาณฟลูออไรด์ในน้ำประปาหมู่บ้าน	0	0	5,600	-100 %	0
โครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปลูกหญ้าแฝก	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเฝ้าระวังและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสร้างอากาศสดชื่นคืนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	360	5,455.56 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการอนุรักษ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	360	5,455.56 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	6,320		120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	6,320		120,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 3 จากถนนลาดยางตอนสนาม หมู่ที่ 9 ถึง บ้านนายเย็น อยู่สุวรรณ	0	0	25,900	-100 %	0
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 3 จากบ้านนายเสริม จันทร์สุวรรณ ถึง บ้านนายรงค์ รัมย์โพธิ์ชัย	0	0	10,800	-100 %	0
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 8 จากนายวิเชียร ศรีนาค ถึง บ้านนางบุญเดิม พิกุลทอง	0	0	5,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 8 จากบ้านนาง กิมเฮี้ย สิริประเสริฐศรี ถึง นานางเล่ สว่างศรี	0	0	39,800	-100 %	0
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 8 จากบ้านนาง ละเมียด คำหอม ถึง ร้านค้ายายสายัน อุบล	0	0	25,200	-100 %	0
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 8 จากบ้านนาย วิเชียร ศรีนาค ถึง นานายประเทือง สว่าง ศรี	0	0	20,700	-100 %	0
โครงการขุดลอกคูน้ำ หมู่ที่ 8 จากสระนาย สมเกียรติ สว่างศรี ถึง นานายสุเทพ เชื้อ นิล	0	0	12,960	-100 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อพักน้ำทั้ง หมู่ที่ 2	0	0	65,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	205,760		0
รวมงบลงทุน	0	0	205,760		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	212,080		120,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	212,080		120,000
รวมทุกแผนงาน	27,312,208.29	30,464,830.8	38,000,000		41,733,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,733,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,671,520 บาท
งบกลาง	รวม	15,671,520 บาท
งบกลาง	รวม	15,671,520 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินกองทุนประกันสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง		
-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย		
-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,952,400 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยัง

ชีพผู้สูงอายุ พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 เงินอุดหนุนทั่ว

ไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ย

ยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,821,600 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์เป็นไปตามกฎหมายระเบียบสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	2,194,860 บาท
(สำนักปลัด)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบรรเทาเหตุฉุกเฉิน เหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นหรือป้องกันยับยั้งก่อนการเกิดเหตุสาธารณภัยเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน		
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	474,660 บาท
(สำนักปลัด)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563		
3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563		
4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านสระ จำนวน 131,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านสระ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 1

ตุลาคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน

หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,383,740 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	5,541,640 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ใน

อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน จำนวน 2

คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ4,000บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660

บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล

แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12
เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,420
บาท จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 8 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12
เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660
บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,115,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,152,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดฯ นิติกร นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ และนักประชาสัมพันธ์ -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 7,000 บาท/เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 3 มีนาคม 2553 ตามบัญชีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่ม ลำดับที่ 3 ข้อ 2 เดือนละ 4,500 บาท -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ

-ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ

กลาง จำนวน 1 อัตราๆละ 7,000 บาท/เดือน

-ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ ระดับต้น จำนวน 1 อัตราๆ
ละ 3,500 บาท/เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

616,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) (พนักงานขับเครื่องจักร

ขนาดเบา)(รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป(ภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) พนักงานจ้างทั่วไป (ยาม) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	82,620 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ไป จำนวน 1 ตำแหน่ง (3)พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง (4)พนักงานจ้างทั่วไป(ยาม) จำนวน 1 ตำแหน่ง (5)พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	2,231,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	327,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4 /ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่า เบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น		

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย**รวม****770,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง,ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ , ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี,ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด ตามโครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด ตามโครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	200,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	700,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่อง
บดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ
ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	434,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน , ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ,ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะและค่ากระแสไฟฟ้าของเครื่องรับสัญญาณแบบไร้สายในเขตพื้นที่ อบต.บ้านสระ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
-------------------	-------	-----------

-เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	92,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	586,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	586,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร)	จำนวน	12,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

—เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร) จำนวน 2
ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร
- ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาเอน 5 แฉก ล้อเอนคู่สีดำ
- โยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

เก้าอี้สำนักงาน (พนักงาน)

จำนวน

7,000 บาท

–เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน(พนักงาน) มีตัวแขน ปรับ
สูงต่ำได้ จำนวน 2 ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต

จำนวน

15,000 บาท

–เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต (จำนวน 2 ตู้)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน	จำนวน	480,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน 7 ตัว ตัวละ 3,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920*1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel		

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง O LUX ได้
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ SNMP" , RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 9 ตัว ตัวละ 5,700 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920*1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง O LUX ได้
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างดี
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างดี
- พร้อมชุดอุปกรณ์และติดตั้ง
- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล* จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4core)และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1หน่วย
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External)จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)
และBluetooth
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการ การจัดงานรัฐพิธี/จัดงานพระราชพิธี ประจำปี 2566 - 2570	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสามชุก
- เพื่อจ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธี/จัดงานพระราชพิธี ประจำปี 2567
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 5/2566 หน้า1 ข้อ1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	604,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	427,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	427,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	427,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	177,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าใช้จ่าย**รวม****85,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือเข้าปก,ค่าจ้างบุคคลภายนอกฯ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการ ประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหา และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือ แก้ไขปัญหาร่วมมือ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ**รวม****15,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****5,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,171,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,895,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,895,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,565,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	248,000 บาท
----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
(1) พนักงานจ้างภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	1,200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	480,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด(กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบัลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (หน่วยงานที่เสนอประมาณการรายจ่าย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

1.รับชำระภาษี 2. จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ในงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 3. ปรับปรุงระบบการใช้งานเพื่อรองรับโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างลูกจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ข้อ 3

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การชำระภาษี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษี

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว2245 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2547 (กรณีระยะเวลาเริ่มต้นการยื่นแบบฯและจัดเก็บภาษี)
 - 2) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ข้อ4

- | | | |
|---|-------|------------|
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ | จำนวน | 80,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> | | |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่อง
บดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น
เปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	75,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ปรับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)

จำนวน

14,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล *

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4core)และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1หน่วย
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External)จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)
และBluetooth
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางและอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	420,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่ง นัก

วิชาการตรวจสอบภายใน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานตาม
หน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนัก
งานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนัก

งาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้ง
สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนัก
งาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด
หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมาย
ความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****55,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือเข้าปก,ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	320,000 บาท
------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปี (หลักสูตรทบทวน)	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรทบทวน) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการฝึกอบรมชุดจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรทบทวน)

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว7267 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111

ข้อ3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน	20,000 บาท
-เทศบาลตำบลสามชุก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 -เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2)ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -หนังสือเทศบาลตำบลชุก ที่ สพ 53101/ว17 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ข้อ 1		

งานจราจร	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 5 ข้อ 1

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการป้องกันลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 7 ข้อ 1

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการป้องกันลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 8 ข้อ 2		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,411,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,004,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,004,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	842,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

งบดำเนินงาน	รวม	377,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (หน่วยงานที่เสนอประมาณการรายจ่าย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	245,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่ารับรองคณะบุคคลที่มาเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงานการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ในการจัดกิจกรรม วันสำคัญทางราชการ สถาบันพระมหากษัตริย์ การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ หรือกิจกรรมอื่นๆ เช่น คำวิสาขะ ตกแต่ง สถานที่ พวงมาลา คำพระบรมสาทิสลักษณ์ ฯลฯ
- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ และอื่นๆที่เข้าประเภทนี้
- เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน 15,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน 25,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั้งกล่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ(กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางและอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ -เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,249,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	489,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	489,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปี ให้ แก่ ครู จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ(ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	155,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		

งบดำเนินงาน	รวม	1,329,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	604,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ของขวัญ/ของรางวัล ค่าการแสดงของเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเดินทางไปศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็นในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาการสมวัย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและ
ป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการส่งเสริมสุขภาพและ
ป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 220
ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

542,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ เป็นเงิน 80,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1(1)
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ เป็นเงิน 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (3)
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ เป็นเงิน 15,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (4)
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ เป็นเงิน 17,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (5)
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ เป็นเงิน 20,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (6)
- ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ จำนวน 1 ศูนย์ เป็นเงิน 400,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (2)
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ค่าวัสดุ	รวม	650,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ซึ่งเป็นเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน โดยประมาณการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 550,000 บาท

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 117 ข้อ 10

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ จำนวน 1 ศูนย์ โดยประมาณการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2566 หน้า 4 ข้อ 2

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****75,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน****20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ การรับและส่งข้อมูลข่าวสารต่างๆ และอื่นๆที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	31,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ปรับสูงต่ำได้ จำนวน 3 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมติดกระจก)	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน 3 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,400,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,400,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โรงเรียนวัดบ้านสระ	จำนวน	685,000 บาท
---------------------	-------	-------------

- โรงเรียนวัดบ้านสระ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่
เด็กอนุบาล- ป.6 ซึ่งเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวนเด็กนักเรียน 121 คน
ขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 9

-โรงเรียนวัดลาดสิงห์	จำนวน	305,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- โรงเรียนวัดลาดสิงห์

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่
เด็กอนุบาล- ป.6 ซึ่งเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน
ขึ้นไป จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 9

-โรงเรียนวัดใหม่สระพลอย

จำนวน

410,000 บาท

- โรงเรียนวัดใหม่สระพลอย

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่
เด็กอนุบาล- ป.6 ซึ่งเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวนเด็กนักเรียน 41-100
คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570

) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 9

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม

1,368,100 บาท

งบบุคลากร

รวม

892,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

892,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

850,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ใน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , นัก
วิชาการสาธารณสุข , เจ้าพนักงานธุรการ

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับตำแหน่งผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตรา ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	472,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่ง พิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหาร ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน ต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

75,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	4,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,100 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 11

งานโรงพยาบาล	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีน	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีนในระดับท้องถิ่น ได้แก่ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 220 ข้อ 2

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 220 ข้อ 3

โครงการป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไข้หวัดนก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนก ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 221 ข้อ 4		

โครงการป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 221 ข้อ 5		

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านสระ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านสระ ได้แก่ ค่าวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ,ค่าเข็มฉีดยา,ค่าสำลี,ค่าถุงมือสำหรับทาง
การแพทย์,ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
สภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 222
ข้อ 7

โครงการให้ความรู้และรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้และรณรงค์ฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
สภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 221
ข้อ 6

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ เช่น โรคพิษสุนัขบ้า โรคอุบัติใหม่ โรคระบาดต่างๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ สารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย เป็นพาหนะไข้เลือดออก น้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน น้ำยาฆ่าเชื้อ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน	50,000 บาท
- ที่ทำการปกครองจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อจ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสืออำเภอสามชุก ที่ สพ 0618/ว 736 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2565 เรื่องโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 223 ข้อ 9		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 225 ข้อ 1

โครงการจัดการน้ำเสียชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการน้ำเสียชุมชน ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ

-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 226 ข้อ 2

โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มหอยอดเหรียญภายในตำบลบ้านสระ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มหอยอด

เหรียญภายในตำบลบ้านสระ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

พร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและ

อุปกรณ์ ฯลฯ

-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ

.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้ง

ที่ 1/2566 หน้า 4 ข้อ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	40,000 บาท
------------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มอาชีพ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มอาชีพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานกลุ่มอาชีพ

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 119
ข้อ 5

โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 119

ข้อ 4

โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ โดย
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้
สูงอายุ

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 118

ข้อ 3

โครงการส่งเสริมอาชีพในกลุ่มเยาวชนตำบลบ้านสระ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพในกลุ่มเยาวชน
ตำบลบ้านสระ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของ
สมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ
เป็นในการส่งเสริมอาชีพในกลุ่มเยาวชนตำบลบ้านสระ

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 118

ข้อ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,794,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	136,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	136,800 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่ารับวารสาร ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4 และข้อ 52
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 8 และข้อ 11(2)
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	1,050,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ถังขยะ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทะจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ -- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	7,500 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	496,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	456,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	456,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	456,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วน

ตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ตามระเบียบ

กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	10,000 บาท
-----	------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง

งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	23,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	23,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	23,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น การเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ และการรับฟังความคิดเห็นของ

ประชาชน โครงการที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่า

วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร

และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า

อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของ

สมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ในการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ.2548

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 120 ข้อ 1

โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว257

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120

ข้อ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 224

ข้อ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	106,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	106,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	106,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการค่ายเยาวชนชนคนธรรม (พุทธบุตรรวมใจ)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนชนคนธรรม (พุทธบุตรรวมใจ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการค่ายเยาวชนชนคนธรรม (พุทธบุตรรวมใจ)

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ข้อ 5

โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเทียนพรรษา ค่าดอกไม้ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123 ข้อ 3

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ากระทง ค่าเครื่องขยายเสียง พร้อมไฟแสงสว่าง ค่าจัดเตรียมสถานที่ลอยกระทง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเวที ค่าเช่าอุปกรณ์ที่ใช้ในงานต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123

ข้อ 2

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ดอกไม้ น้ำอบ พวงมาลัย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่7 ลำดับที่ 1

โครงการท้องถิ่นรวมใจไปทำบุญ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นรวมใจไปทำบุญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อดอกไม้ เครื่องสังฆทาน สำหรับถวายพระอุปัชฌาย์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการท้องถิ่นรวมใจไปทำบุญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

3,244,120 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,450,420 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,450,420 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,249,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,620 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (1)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ		
งบดำเนินงาน	รวม	1,720,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	600,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการจัดพิมพ์เอกสารต่างๆและอื่นๆในกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและอื่นๆ ในกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน ต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	1,020,000 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านหัวรัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	73,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	73,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ปรับสูงต่ำได้ จำนวน 3 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
โต๊ะสำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล* จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4core)และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External)จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)
และBluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	120,000 บาท
-----------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส)	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 230 ข้อ 6

โครงการปลูกหญ้าแฝก	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกหญ้าแฝก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 230 ข้อ 4

โครงการเฝ้าระวังและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังและตรวจวิเคราะห์
คุณภาพน้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
ป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เปลี่ยน
แปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 9 ข้อ 1

โครงการสร้างอากาศสดชื่นคืนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างอากาศสดชื่นคืนธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ
และอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 229
ข้อ 2

โครงการอนุรักษ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 229 ข้อ 1		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 230 ข้อ 5		

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม		80,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		5,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		10,952,400							
		เบี้ยยังชีพความพิการ		1,821,600							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		12,000							
		เงินสำรองจ่าย		2,194,860							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)		474,660							
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต. .บ้านสระ		131,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					80,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					10,952,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,821,600
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					12,000
		เงินสำรองจ่าย					2,194,860
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					474,660
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านสระ					131,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		120,000							
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		115,920							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,374,480							
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,500,420			1,152,000	850,000			456,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		138,000							
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000			42,000	42,000			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		864,800			263,000			112,800	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		122,620			36,000			24,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		400,000							
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		50,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,374,480
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,249,000			9,207,420
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					138,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			294,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		112,800			1,353,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		46,620			229,240
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					400,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น						120,000			
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด		5,000							
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง		50,000							
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		150,000		15,000	5,000				5,000
		ค่าเช่าบ้าน		144,000				42,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		90,000							20,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		130,000		130,000	150,000		600,000		
		ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บ หนังสือเข้าปก,ค่าจ้าง บุคคลภายนอกฯลฯ		10,000							
		ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บ หนังสือเข้าปก,ค่าจ้าง เหมาบุคคลภายนอกฯ ลฯ		10,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น					120,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด					5,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง					50,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			50,000		225,000
		ค่าเช่าบ้าน					186,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ			30,000		140,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			350,000		1,360,000
		ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บ หนังสือเข้าปก,ค่าจ้าง บุคคลภายนอกฯลฯ					10,000
		ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บ หนังสือเข้าปก,ค่าจ้าง เหมาบุคคลภายนอกฯ ลฯ					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ									
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี		20,000							
		ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุม		20,000							
		ค่ารับรองและพิธีการ				25,000					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ									
		- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ				50,000					
		- ค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		250,000							
		- ค่าใช้จ่ายตาม โครงการประชาสัมพันธ์ งานจัดเก็บภาษี		20,000							
		- ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ		120,000		15,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี					20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุม					20,000
		ค่ารับรองและพิธีการ					25,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่าง ๆ					50,000
		- ค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน					250,000
		- ค่าใช้จ่ายตาม โครงการประชาสัมพันธ์ งานจัดเก็บภาษี					20,000
		- ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ					135,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่าง ๆ		80,000							
		- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่างๆ		200,000							
		- ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้ง สำหรับการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามที่คณะ กรรมการการเลือกตั้ง กำหนด ตามโครงการ จัดการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000							
		ค่าใช้จ่ายในการดูแล และคุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสาธารณ สมบัติของแผ่นดินที่ ประชาชนใช้ประโยชน์ ร่วมกัน		100,000							
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		30,000				10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่าง ๆ					80,000
		- ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่างๆ					200,000
		- ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้ง สำหรับการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามที่คณะ กรรมการการเลือกตั้ง กำหนด ตามโครงการ จัดการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					50,000
		ค่าใช้จ่ายในการดูแล และคุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสาธารณ สมบัติของแผ่นดินที่ ประชาชนใช้ประโยชน์ ร่วมกัน					100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			50,000		90,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงาน		60,000							
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรในหลักสูตรเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ					20,000				
		โครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีน					5,000				
		โครงการค่ายเยาวชนคนธรรม (พุทธบุตรรวมใจ)									
		โครงการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					30,000				
		โครงการจัดการน้ำเสียชุมชน					20,000				
		โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา									
		โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน				30,000					
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งาน					60,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมบุคลากรในหลัก สูตรเกี่ยวกับการดำเนิน งานต่างๆ		100,000			120,000
		โครงการจัดโรคขาด สารไอโอดีน					5,000
		โครงการค่ายเยาวชนคน ธรรม (พุทธบุตรรวมใจ)	40,000				40,000
		โครงการจัดการขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล					30,000
		โครงการจัดการน้ำเสีย ชุมชน					20,000
		โครงการจัดกิจกรรม เนื่องในวันสำคัญทาง ศาสนา	3,000				3,000
		โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและ เยาวชน					30,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	20,000				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์									
		โครงการจัดเวที ประชาคมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชน									3,000
		โครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส)									
		โครงการท้องถิ่นรวมใจ ไปทำบุญ									
		โครงการปลูกหญ้าแฝก									
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก						5,000			
		โครงการป้องกันและ ระงับการแพร่ระบาด ของเชื้อโรคไข้หวัดนก						5,000			
		โครงการป้องกันและ ระงับการระบาดของ โรคติดต่อ						5,000			
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน				5,000					
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ปีใหม่				15,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์		40,000			40,000
		โครงการจัดเวที ประชาคมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชน					3,000
		โครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส)				20,000	20,000
		โครงการท้องถิ่นรวมใจ ไปทำบุญ		3,000			3,000
		โครงการปลูกหญ้าแฝก				20,000	20,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก					5,000
		โครงการป้องกันและ ระงับการแพร่ระบาด ของเชื้อโรคไข้หวัดนก					5,000
		โครงการป้องกันและ ระงับการระบาดของ โรคติดต่อ					5,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน					5,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ปีใหม่					15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์			15,000					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปี (หลักสูตรทบทวน)			200,000					
		โครงการเฝ้าระวังคุณภาพดื่ํน้ำดื่มหยอดเหรียญภายในตำบลบ้านสระ					20,000			
		โครงการเฝ้าระวังและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน								
		โครงการส่งเสริมการค้าเนินงานกลุ่มอาชีพ						10,000		
		โครงการส่งเสริมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย				30,000				
		โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				2,000				
		โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ						10,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุในช่วงเทศกาล สงกรานต์					15,000
		โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำปี (หลัก สูตรทบทวน)					200,000
		โครงการเฝ้าระวัง คุณภาพตู้น้ำดื่มหยอด เหรียญภายในตำบล บ้านสระ					20,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพ น้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน				20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานกลุ่มอาชีพ					10,000
		โครงการส่งเสริมการ เลี้ยงดูเด็กปฐมวัย					30,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคในช่อง ปากแก่เด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					2,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมอาชีพ แก่ผู้สูงอายุ							10,000		
		โครงการส่งเสริมอาชีพ ในกลุ่มเยาวชนตำบล บ้านสระ							10,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถาน ศึกษา					542,000				
		โครงการสร้างเสริม สุขภาพด้วยการออก กำลังกาย									
		โครงการสร้างอากาศสด ชื่นคืนธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อม									
		โครงการสัต์ว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตำบลบ้าน สระ						50,000			
		โครงการหมู่บ้าน พลเมืองดีวิถี ประชาธิปไตย									20,000
		โครงการให้ความรู้และ รณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า						5,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมอาชีพ แก่ผู้สูงอายุ					10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ ในกลุ่มเยาวชนตำบล บ้านสระ					10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถาน ศึกษา					542,000
		โครงการสร้างเสริม สุขภาพด้วยการออก กำลังกาย	30,000				30,000
		โครงการสร้างอากาศสด ชื่นคืนธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อม				20,000	20,000
		โครงการสัต์ว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตำบลบ้าน สระ					50,000
		โครงการหมู่บ้าน พลเมืองดีวิถี ประชาธิปไตย					20,000
		โครงการให้ความรู้และ รณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม									
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ									
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		260,000	100,000	25,000	50,000				10,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		160,000		25,000	20,000				5,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		50,000		5,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว		60,000		660,000				700,000	
		วัสดุก่อสร้าง		50,000		10,000					
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000						50,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		260,000						300,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						50,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				5,000	5,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์		310,000		60,000	50,000				
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		300,000		50,000					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		20,000		5,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		2,000							
		ค่าบริการไปรษณีย์		55,000		2,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม				20,000	20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ				20,000	20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			100,000		545,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			50,000		260,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			150,000		205,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					1,420,000
		วัสดุก่อสร้าง			400,000		460,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			50,000		150,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			300,000		860,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					50,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			20,000		30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			50,000		470,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			20,000		370,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					25,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					2,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					57,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			92,000		20,000				
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			15,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้สำนักงาน			3,500		10,500				
		เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร)			12,000						
		เก้าอี้สำนักงาน (พนักงาน)			7,000						
		ตู้นานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต			15,000						
		โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)			7,000						
		โต๊ะสำนักงาน									
		โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)			14,000						
		โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมติดกระจก)					21,000				
		ครุภัณฑ์การเกษตร									
		เครื่องสูบน้ำ								7,500	
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
		ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต			13,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					112,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					15,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้สำนักงาน		10,500			24,500
		เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร)					12,000
		เก้าอี้สำนักงาน (พนักงาน)					7,000
		ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต					15,000
		โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)					7,000
		โต๊ะสำนักงาน		7,000			7,000
		โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก)					14,000
		โต๊ะสำนักงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมติดกระจก)					21,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		เครื่องสูบน้ำ					7,500
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต					13,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์									
		กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมูม มองคงที่สำหรับติดตั้งทั้ง ภายในและภายนอก สำนักงาน		480,000							
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล *		24,000							
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานประมวล ผล*		48,000							
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		8,200							
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					4,100				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์		30,000		30,000					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
		กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมอง คงที่สำหรับติดตั้งทั้ง ภายในและภายนอก สำนักงาน					480,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล *					24,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานประมวล ผล*		48,000			96,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		8,200			16,400
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					4,100
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์					60,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชุก จังหวัด สุพรรณบุรี			20,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		โครงการ การจัดงานรัฐ พิธี/จัดงานพระราชพิธี ประจำปี 2566 - 2570		25,000							
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในพื้นที่จังหวัด สุพรรณบุรี						50,000			
		-โรงเรียนวัดบ้านสระ					685,000				
		-โรงเรียนวัดลาดสิงห์					305,000				
		-โรงเรียนวัดใหม่สระ พลอย					410,000				
		รวม		15,671,520	13,579,460	355,000	4,660,500	1,613,100	40,000	1,794,300	519,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชุก จังหวัด สุพรรณบุรี					20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการ การจัดงานรัฐ พิธี/จัดงานพระราชพิธี ประจำปี 2566 - 2570					25,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในพื้นที่จังหวัด สุพรรณบุรี					50,000
		-โรงเรียนวัดบ้านสระ					685,000
		-โรงเรียนวัดลาดสิงห์					305,000
		-โรงเรียนวัดใหม่สระ พลอย					410,000
		รวม		136,000	3,244,120	120,000	41,733,000

ภาคผนวก

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

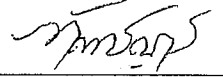
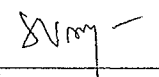
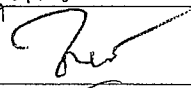
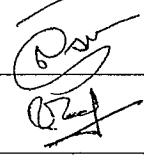
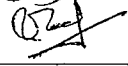
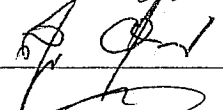
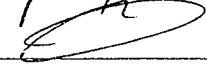
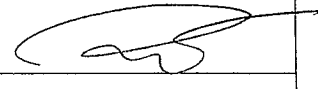
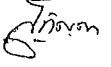
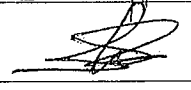
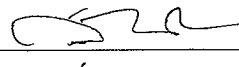
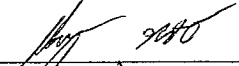
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมาน นุ่มขันธ์	ค.อ.ม.๗	
๒	นายสมานวิตร วัฒนวิตร	ค.อ.ม.๗	
๓	นายสมาน ศักดิ์ไธ	ส.อบต.	
๔	นายสมาน วัฒนวิตร	ส.อบต.	
๕	นายสมาน สวัสดิ์วัฒน	ค.อ.ม.๗	
๖	นายสมาน สวัสดิ์	ค.อ.ม.๗	
๗	นายสมาน สวัสดิ์	ค.อ.ม.๗	
๘	นายสมาน สวัสดิ์	ค.อ.ม.๗	
๙	นายสมาน สวัสดิ์	ค.อ.ม.๗	
๑๐	นายสมาน สวัสดิ์	ค.อ.ม.๗	

สำเนาถูกต้อง

(นายไชสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส. สันนันทา วรรณะบุรณ	นิติกร	
๒	น.ส. พัทธมา สีธาทา	นักวิเคราะห์	
๓	น.ส. นรนาถ นุชนินทร์	อ.ว. ธุรการ	
๔	น.ส. อัทธพร เลื่อนแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	อัทธพร
๕	นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร	ปลัด อบต.	
๖	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองสวัสดิการฯ	
๗	นายสุภา หอมกาน	ผอ. กองคลัง	
๘	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. สำนักปลัด อบต.	วิมล ธีรสิทธิ์
๙	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๐	นาย อัทธพร เลื่อนแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๑	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๒	นางสาวสโรชา เพ็ชรแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ อบต.	สโรชา
๑๓	น.ส. ศิรินทิพย์ พงษ์พานิช	ผอ. กองคลัง	
๑๔	น.ส. วราภรณ์ ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๕	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๖	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๗	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๘	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๑๙	นายสุวิมล ธีรสิทธิ์	ผอ. กองคลัง	
๒๐			

สำเนาถูกต้อง



(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

เมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบถ้วนแล้ว นายสมพร โพธิ์ศรี ประธานสภาฯ ได้เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมกิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา ให้กับวัดพื้นที่ ทั้ง ๖ วัด รวมทั้งทุกท่านที่ได้ไปร่วมในกิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษาจังหวัดสุพรรณบุรี และหวังว่าจะได้รับความร่วมมือเช่นนี้ในโอกาสหน้าตลอดไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านสระ

- สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีเนื้อหาสาระสำคัญ ในการประชุมครบถ้วนถูกต้องหรือไม่ และขอให้ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาลงมติรับรอง รายงานการประชุม มติที่ประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายละเอียดรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านสระสมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างละเอียดถี่ถ้วนดี แล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา

- ญัตติขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑)

ประธานสภาฯ ขอให้นายก อบต. ได้แถลงต่อที่ประชุม

นายก อบต. ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ บัดนี้ ถึงเวลาที่ ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธาน และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบท้าย ๑)

/ประธานสภาฯ...
สำเนาถูกต้อง



(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา ร่างฯข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระที่ ๑)

ที่ประชุม ได้อภิปรายร่วมกัน สลับกับการชี้แจงให้รายละเอียดต่างๆ จากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ งบประมาณ จนกระทั่งไม่มีผู้ใดประสงค์จะอภิปรายอีก ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีผู้ใดประสงค์ จะอภิปรายอีก จากนั้นขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่าเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ในวาระที่ ๑) ไว้พิจารณาใน วาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไปหรือไม่

มติที่ประชุม ได้พิจารณาร่วมกันแล้วมีมติเห็นชอบ รับหลักการ (วาระที่ ๑) ไว้พิจารณาในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จากนั้นขอให้ที่ประชุม ได้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว

นายสมจิตร แสนฉลาด เสนอนายสมพร สว่างศรี โดยมี นายสุมล นุ่มหันธ์ และ นายสมเดช อุ่อรุณ เป็น ผู้รับรอง

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

นายสมเดช อุ่อรุณ เสนอนายสุมล นุ่มหันธ์ โดยมี นายสมจิตร แสนฉลาด และ นายสมพร สว่างศรี เป็นผู้รับรอง

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

นางศรีนวล สุขพินิจ เสนอ นางอุษา สังข์สุวรรณ โดยมี นายสมาน อุ่ทอง และ นายอำพล อุ่อรุณ เป็นผู้รับรอง

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภาฯ ขอกำหนดวันรับคำแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ อบต.บ้านสระ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ ในวันเวลาราชการ และนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๔...

สำเนาถูกต้อง

(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติอื่นๆ

- การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายก อบต. ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายก อบต. ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักงาน ก.ก.ธ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ โดยขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
กรุณามอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งประสานให้ อบต.
รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการ
สาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ ผู้บริหาร อบต. ได้มอบหมาย
เจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และ
พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบ
บันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต.๑ และแบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖) รวม ๔๙ ตัวชี้วัด
ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผล
มาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์
สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม
๒๕๖๖ จึงขอแจ้งผลการประเมินฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาฯทราบ (เอกสารแนบท้าย ๒)

ที่ประชุม รับทราบ

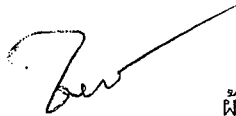
ประธานสภาฯ ขอนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ในวันที่
๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.บ้านสระ และขอเชิญชวน
ผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมเชิญเข้าวัดทำบุญ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม
๒๕๖๗ ณ วัดโพธิ์สุวรรณ เวลา ๐๗.๐๐ น. โดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุม รับทราบ

/ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ...
สภา อบต.บ้านสระ

(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๑๕ น.



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุม
เรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



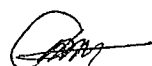
(นายสมาน อุทอง)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม



(นางอุษา สังข์สุวรรณ)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม



(นายสมจิตร์ แสนฉลาด)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม ในการประชุม
สมัยที่ ๑๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน ... ค.ศ. ... พ.ศ. ๖๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านสระ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



(นายสมพร โพธิ์ศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

สำเนาถูกต้อง

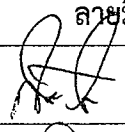
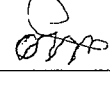
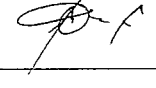
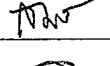
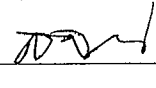


(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)

ปลัด อบต.บ้านสระ

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ผู้มาประชุม

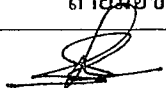
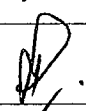
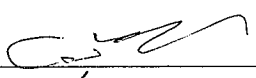
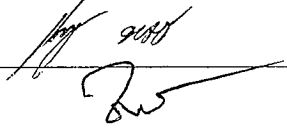
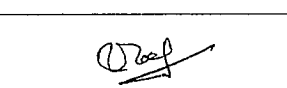
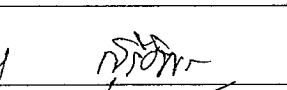
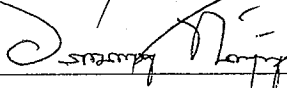
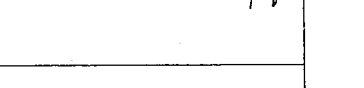
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพร ทรัพย์ดี	นายก อบต.	
๒	นายฉ่ำพล อ้วน	ส.อบต. ม.๖	
๓	นายสมพร ศรีน้ำแข็ง	รองนายก อบต.	
๔	นายสวัสดิ์ วัฒนวิทย์	ส.อบต. ม. ๘	
๕	นายสมพร นุ่มนันท	ส.อบต. ม. ๗	
๖	นายสมพร ศรีนิล	ส.อบต. ม. ๖	
๗	นายสมพร อ้วน	ส.อบต. ม. ๔	
๘	นายสมพร สว่างศรี	ส.อบต. ม. ๕	
๙	นายสมพร ศรีสุวรรณ	ส.อบต. ม. ๑	
๑๐	นายสมพร อ้วน	ส.อบต. ม. ๑๐	

สำเนาถูกต้อง



(นายไชสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นาย สมศักดิ์ ราชบ้านแก้ว	นายก อบต. บ้านเคียว	
๒	นาย ตรี อรรถนอ	วิชาเขต	
๓	นาย ภิรมย์ ธีรสิทธิ์	ผอ. อบต. บ้านเคียว ๑.	
๔	นาย ภิรมย์ มีพรอด	รองนายก. อบต.	
๕	นาย ภิรมย์ งามนาค	ปลัด อบต.	
๖	นาย ภิรมย์ งามนาค	ปลัด อบต.	
๗	นาย ภิรมย์ งามนาค	ปลัด อบต.	
๘	น.ส. ภิรมย์ อรรถ	จาก อบต. บ้านเคียว	
๙	น.ส. อรรถ ภิรมย์	อบต. บ้านเคียว	
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			

สำเนาถูกต้อง

(นาย ภิรมย์ งามนาค)

ปลัด อบต. บ้านเคียว

เมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบถ้วนแล้ว นายสมพร โพธิ์ศรี ประธานสภาฯ ได้เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ -ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรม การแห่เทียนจำนำพรรษาของตำบลบ้านสระ และงานประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษาของจังหวัดสุพรรณบุรี

- ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมชวนเข้าวัดทำบุญของตำบลบ้านสระ ณ วัดโพธิ์สุวรรณ และหวังว่าจะได้รับความร่วมมือโดยพร้อมเพรียงกันในโอกาสหน้าเช่นเคย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ผู้ตติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯครั้งที่ผ่านมา และได้พิจารณาลงมติรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม สมาชิกสภาฯได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ อย่างละเอียดถี่ถ้วนดีแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ ผู้ตติสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓)

ประธานสภาฯ เชิญกรรมการแปรญัตติฯ ได้เสนอการรับคำแปรญัตติต่อที่ประชุม

นายสุมล นุ่มหันต์ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มารอรับคำขอแปรญัตติจากสมาชิกสภาฯ ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ยื่นขอแปรญัตติแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ทั้งรายรับและรายจ่ายร่วมกันแล้วมีมติเห็นชอบยื่นตามร่างเดิมที่ผู้บริหารได้เสนอ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมใดๆหรือไม่ หากไม่มีจะขอผ่านการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) เพื่อเข้าสู่การพิจารณาในวาระต่อไป

สำเนาถูกต้อง



(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)

ปลัด อบต.บ้านสระ

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดขออภิปรายเพิ่มเติมแต่อย่างใด/ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ)
ประธานสภาฯ จากนั้นขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ได้พิจารณาลงมติว่าเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ หรือไม่
มติที่ประชุม ได้พิจารณาร่วมกันอย่างละเอียดถี่ถ้วนดีแล้ว มีมติเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติเพื่อพิจารณา

- ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี

ประธานสภาฯ ขอให้ นายก อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต. ด้วยงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ยังมิได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ และอาจก่อหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ แต่ยังมีความ
จำเป็นต้องดำเนินการ จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปีโดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ได้
มอบต่อที่ประชุม (เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายใดๆหรือไม่

นายสมพร สว่างศรี ได้สอบถามความคืบหน้าการดำเนินการของโครงการที่ขออนุมัติกันเงิน

นายก อบต. ขออนุญาตมอบหมายให้ปลัด อบต.ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

ปลัด อบต. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เกิดความล่าช้าในการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยหลายสาเหตุ อาทิ
เช่น ตำบลบ้านสระ ประสบเหตุสาธารณภัย พนักงานผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ
จำเป็นต้องเร่งรัดดำเนินการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบเหตุสาธารณภัยก่อน ประกอบกับ
การเสนอเอกสารการจัดหาพัสดุ ผู้บริหารใช้เวลาในการพิจารณาค่อนข้างนาน อีกทั้ง
เอกสารการจัดหาพัสดุต้องดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ มีระยะเวลาที่กำหนดไว้ชัดเจน
เมื่อผู้บริหารใช้เวลาในการพิจารณานานเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด จึงต้องเริ่มการ
ดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ เสมือนเป็นการทำงานซ้ำซ้อน เป็นเหตุให้เกิดความ
ล่าช้า ซึ่งในโอกาสนี้ ขออนุญาตแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ให้ทราบและขอความเห็นไปใน
คราวเดียวกัน ว่าเพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการจัดหาพัสดุของทั้งงบประมาณ
๒๕๖๖ ตลอดจนปีถัดๆไป หากเป็นงบประมาณที่เป็นโครงการประเภทเดียวกัน
จะดำเนินการรวมยอดงบประมาณแล้วดำเนินการประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อตำบลบ้านสระ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสใหม่ให้ผู้เสนอ
ราคาอย่างในเป็นธรรม

(นายไชยสิทธิ์ กิจประชากร)
ปลัด อบต.บ้านสระ

ประธานสภาฯ มีท่านใดประสงค์จะอภิปรายใดๆอีกหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาลงมติว่า เห็นชอบอนุมัติให้การเงินงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดปี และดำเนินการรวมโครงการประเภทเดียวกันแล้วจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่

มติที่ประชุม ได้พิจารณาร่วมกันอย่างละเอียดถี่ถ้วนดีแล้ว มีมติเห็นชอบอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดปี และดำเนินการรวมโครงการประเภทเดียวกันแล้วจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ ยุติดีอื่นๆ

ประธานสภาฯ มีท่านใดประสงค์จะเสนอเรื่องอื่นๆต่อที่ประชุมสภาหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายไชสิทธิ์ กิจประชากร)

เลขานุการสภาฯ

สำเนาถูกต้อง



(นายไชสิทธิ์ กิจประชากร)

ปลัด อบต.บ้านสระ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุม
เรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



(นายสมาน อู่ทอง)



(นางอุษา สังข์สุวรรณ)



(นายสมจิตร แสนฉลาด)

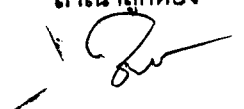
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม ในการประชุม
สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน พ.ศ. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านสระจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(นายสมพร โพธิ์ศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

สำเนาถูกต้อง



(นายไซสิทธิ์ กิจประชากร)

ปลัด อบต.บ้านสระ