



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ



QR CODE สำหรับ DOWNLOAD เอกสาร

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริง ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งทางด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมืองการบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ภายใต้แนวทาง การพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาของอำเภอสามชุก และจังหวัดสุพรรณบุรี รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

หลักการและเหตุผล
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระจะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๖
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๕
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๗ - ๖๖
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (ผด. ๐๑)	๗ - ๙
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๘
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๘
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๙
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)	๑๑ - ๓๖
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๐ - ๑๙
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐ - ๑๒
(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับปฐมวัย	๑๓ - ๑๔
(๑) แผนงาน การศึกษา	
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๕ - ๑๖
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข	๑๗
(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๘ - ๑๙
(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๒๐ - ๒๑
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส	๒๐
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และบริการประชาชน	๒๑
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๒๒ - ๒๖
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมให้ประชาชน มีสุขภาพอนามัยที่ดี	๒๒ - ๒๖
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๒๒ - ๒๕
(๒) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๖
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๗ - ๓๑
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมให้ประชาชน มีสุขภาพอนามัยที่ดี	๒๗ - ๒๘
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	
๖.๒ การส่งเสริมการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๙ - ๓๑
(๑) แผนงาน การเกษตร	
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๓๒ - ๖๑
สรุปงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๖๒

ภาคผนวก

- ก ประกาศใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ข รายงานการประชุมคณะสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
- ค รายงานการประชุมคณะพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้ว เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การ ขยายการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ และ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือชักข้อดังกล่าว โดยนิยามคำว่า โครงการพัฒนา ซึ่ง รวมถึง โครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่ต้องดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการ ประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการใน แผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระและคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ มุ่งหวังอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการงบประมาณ การเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดหาพัสดุ ตาม ห้วงระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงเป็นเครื่องมือในการติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติ ใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
- ๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- ๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑.๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑.๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๑.๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๑.๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงานด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๑.๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๔ ประโยชน์การจัดแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๑.๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๑.๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๑.๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๑.๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๑.๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.๑ การเสริมสร้างความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	(๑) การรักษาความ สงบภายใน	๕	๑๑.๓๖	๒๕๕,๐๐๐	๖.๗๗	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดฯ
	๑.๒ การสนับสนุนการศึกษา ขั้นพื้นฐานและการศึกษา ระดับปฐมวัย	(๑) การศึกษา	๖	๑๓.๖๓	๒,๖๕๒,๐๐๐	๗๐.๔๐	กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
	๑.๓ การเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตที่ดีและแก้ไขปัญหา ความยากจน	(๑) สังคมสงเคราะห์	๔	๙.๑๐	๔๐,๐๐๐	๑.๐๖	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ
	๑.๔ การเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมี สุข	(๑) สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒	๔.๕๕	๒๓,๐๐๐	๐.๖๑	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน , งานนิติการ สำนักปลัดฯ
	๑.๕ การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	(๑) การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๑๑.๓๖	๑๐๖,๐๐๐	๒.๘๑	กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
รวม	๕	๕	๒๒	๕๐.๐๐	๓,๐๗๖,๖๐๐	๘๑.๖๕	๑ สำนัก/๑ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจชุมชน	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองและการบริหาร	๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารและบริการด้วย ความโปร่งใส	(๑) บริหารงานทั่วไป	๒	๔.๕๕	๗๕,๐๐๐	๑.๙๙	งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดฯ
	๓.๒ การบูรณาการทำงาน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและ บริการประชาชน	(๑) บริหารงานทั่วไป	๒	๔.๕๕	๒๗๐,๐๐๐	๗.๑๖	กองคลัง
รวม	๒	๒	๔	๙.๑๐	๓๔๕,๐๐๐	๙.๑๕	๑ สำนัก/๑ กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๕.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี	(๑) สาธารณสุข	๘	๑๘.๑๘	๑๒๗,๐๐๐	๓.๓๗	กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
		(๒) การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๒๗	๓๐,๐๐๐	๐.๗๙	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม	๑	๒	๙	๒๐.๔๕	๑๕๗,๐๐๐	๔.๑๖	๒ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี	(๑) สาธารณสุข	๓	๖.๘๒	๗๐,๐๐๐	๑.๘๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
	๖.๒ การส่งเสริมการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๑) การเกษตร	๖	๑๓.๖๓	๑๒๐,๐๐๐	๓.๑๘	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม	๒	๒	๙	๒๐.๔๕	๑๙๐,๐๐๐	๕.๐๕	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๑	๔๔	๑๐๐	๓,๗๖๘,๐๐๐	๑๐๐	ทุกส่วนราชการ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑ กลยุทธ์ การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรทบทวน) (แผนฯ หน้า ๑๑๑ ข้อ ๓) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๔/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	จังหวัดสุพรรณบุรี	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดฯ													ก.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี (แผนฯ หน้า ๑๐๙ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๕/๑๒๐) (หมวดเงินอุดหนุน)	เทศบาลตำบลสามชุก	๒๐,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดฯ													พ.ย. ๒๕๖๖

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑ กลยุทธ์ การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (แผนฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๕ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดฯ			↔									ธ.ค. ๒๕๖๖
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗ (แผนฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๖๖หน้า ๗ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดตั้งจุดบริการประชาชน จำนวน ๑ จุด	๑๕,๐๐๐	บริเวณริมถนน หน้าที่ทำการ อบต.บ้านสระ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดฯ			↔									ม.ค. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑ กลยุทธ์ การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๗ (แผนฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๖๖หน้า ๗ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดตั้งจุดบริการประชาชน จำนวน ๑ จุด	๑๕,๐๐๐	บริเวณริมถนนหน้าที่ทำการ อบต.บ้านสระ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดฯ							↔							เม.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๒๕๕,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๒ กลยุทธ์ การสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับปฐมวัย

(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย (แผนฯ หน้า ๑๑๒ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมสร้างเสริมพัฒนาการให้เด็กปฐมวัย จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม						↔						เม.ย. ๒๕๖๗	
๒	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน (แผนฯ หน้า ๑๑๓ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				↔								ม.ค. ๒๕๖๗	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (แผนฯ แกะไข ครั้งที่ ๓/๖๖ หน้า ๓ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๗๑/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	สื่อการเรียนการสอน	๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								↔				ก.ค. ๒๕๖๗	
		ค่าอาหารกลางวัน	๔๐๐,๐๐๐			←											→	ก.ย. ๒๕๖๗
		ค่านั่งสือเรียน	๑๐,๐๐๐											↔				ก.ค. ๒๕๖๗
		ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๕,๐๐๐											↔				ก.ค. ๒๕๖๗
		ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๗,๐๐๐											↔				ก.ค. ๒๕๖๗
		ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๐,๐๐๐												↔			→

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๒ กลยุทธ์ การสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับปฐมวัย

(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๔	โครงการสนับสนุนและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ (แผนฯ แกะไข ครั้งที่ ๓/๖๖ หน้า ๔ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๗๒/๑๒๐) (หมวดค่าวัสดุ)	อาหารเสริม (นม)	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	←												ก.ย. ๒๕๖๗
๕	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ อบต.บ้านสระ (แผนฯ หน้า ๑๑๗ ข้อ ๑๐) (ข้อบัญญัติหน้า ๗๒/๑๒๐) (หมวดค่าวัสดุ)	สนับสนุนค่าอาหารเสริม (นม) ในโรงเรียน ๓ แห่ง	๕๕๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	←												ก.ย. ๒๕๖๗
๖	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ อบต.บ้านสระ (แผนฯ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๙) (ข้อบัญญัติหน้า ๗๕-๗๖/๑๒๐) (อุดหนุนส่วนราชการ)	สนับสนุนอาหารกลางวันในโรงเรียน ๓ แห่ง	๑,๔๐๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	←												ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๒,๖๕๒,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๓ กลยุทธ์ การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและแก้ไขปัญหาความยากจน

(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพในกลุ่มเยาวชนตำบลบ้านสระ (แผนฯ หน้า ๑๑๘ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๙๔/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	อบรมความรู้เกี่ยวกับอาชีพให้กลุ่มเยาวชนจำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ				←→									มี.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ (แผนฯ หน้า ๑๑๘ ข้อ ๓) (ข้อบัญญัติหน้า ๙๓/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดอบรมอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ							←→						มิ.ย. ๒๕๖๗
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสระ (แผนฯ หน้า ๑๑๙ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๙๒/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	อบรมความรู้เกี่ยวกับอาชีพให้แก่สตรี	๑๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ							←→						มิ.ย. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑.๓ กลยุทธ์ การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและแก้ไขปัญหาความยากจน
- (๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๔	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มอาชีพ (แผนฯ หน้า ๑๑๙ ข้อ ๕) (ข้อบัญญัติหน้า ๙๑/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	อบรมความรู้เกี่ยวกับอาชีพให้กลุ่มเยาวชนจำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ				←————→									มี.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๔๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๔ กลยุทธ์ การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น (แผนฯ หน้า ๑๒๐ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๑/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดเวทีประชาคม	๓,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดฯ				←→										มี.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย (แผนฯ หน้า ๑๒๐ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๒/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินกิจกรรมตามกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.)	๒๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานนิติการ สำนักปลัดฯ				←→										มี.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๒๓,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑.๕ กลยุทธ์ การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ (แผนฯ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๖๖ หน้า ๗ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๕/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม							↔						เม.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (แผนฯ หน้า ๑๒๓ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๕/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.รณรงค์ให้ทำกระทงจากวัสดุธรรมชาติ ๒.จัดนิทรรศการ	๒๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		↔											พ.ย. ๒๕๖๖
๓	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา (แผนฯ หน้า ๑๒๓ ข้อ ๓) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๔/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา จำนวน ๕ ครั้ง	๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม						←							ก.ย. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๕ กลยุทธ์ การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการท้องถิ่นรวมใจไปทำบุญ (แผนฯ หน้า ๑๒๔ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรช่วงเช้าพรรษา	๓,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม													ก.ย. ๒๕๖๗
๕	โครงการค่ายเยาวชนคนธรรม(พุทธบุตรรวมใจ) (แผนฯ หน้า ๑๒๔ ข้อ ๕) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๔/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม													ก.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๑๐๖,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๓.๑ กลยุทธ์ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนฯ หน้า ๑๒๖ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดการเลือกตั้งตามกฎหมายกำหนด	๕๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดฯ				←									ก.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดงานรัฐพิธี/จัดงานพระราชพิธีประจำปี ๒๕๖๗ (แผนฯ แก้ไข ครั้งที่ ๕/๖๖ หน้า ๑ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๓๐/๑๒๐) (หมวดเงินอุดหนุน)	ร่วมกิจกรรมการดำเนินโครงการ การจัดงานรัฐพิธี ที่หน่วยงานที่ขอรับการอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอสามชุก	๒๕,๐๐๐	อำเภอสามชุก	งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดฯ	↔								↔				มิ.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๗๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๓.๒ กลยุทธ์ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (แผนฯ หน้า ๑๒๗ ข้อ ๓) (ข้อบัญญัติหน้า ๔๑/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑. รับชำระภาษี ๒. จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ในงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๓. ปรับปรุงระบบการใช้งานเพื่อรองรับโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองคลัง	←															ก.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษี (แผนฯ หน้า ๑๒๗ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๔๑/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษี	๒๐,๐๐๐	ตำบลบ้านสระ	กองคลัง	←															ก.พ. ๒๕๖๗
	รวม		๒๗๐,๐๐๐																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๕.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนฯ หน้า ๒๒๐ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๗๐/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.อบรมให้ความรู้กับครูและผู้ปกครอง ๑ ครั้ง ๒.ตรวจสุขภาพในช่องปากของเด็ก ๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม													ก.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดโรคขาดสารไอโอดีนในระดับท้องถิ่น (แผนฯ หน้า ๒๒๐ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๕/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	อบรมให้ความรู้กับประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													มี.ค. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๕.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (แผนฯ หน้า ๒๒๐ ข้อ ๓) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๕/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินการหรือสนับสนุนงบประมาณให้พยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ก.ค. ๒๕๖๗
๔	โครงการป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไข้หวัดนก (แผนฯ หน้า ๒๒๑ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินการหรือสนับสนุนงบประมาณให้พยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													มิ.ย. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๕.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๕	โครงการป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ (แผนฯ หน้า ๒๒๑ ข้อ ๕) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๖/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินการหรือสนับสนุนงบประมาณให้พยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						↔							มี.ค. ๒๕๖๗
๖	โครงการให้ความรู้และรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (แผนฯ หน้า ๒๒๑ ข้อ ๖) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๗/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินการหรือสนับสนุนงบประมาณให้พยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						↔							เม.ย. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๕.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๗	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านสระ (แผนฯ หน้า ๒๒๒ ข้อ ๗) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๗/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.เพื่อให้สุนัข - แมว ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข ๒.เพื่อให้ประชาชนตำบลบ้านสระปลอดโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													เม.ย. ๒๕๖๗
๘	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี (แผนฯ หน้า ๒๒๓ ข้อ ๙) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๘/๑๒๐) (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	จัดกิจกรรมตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี	๕๐,๐๐๐	จังหวัดสุพรรณบุรี	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๑๒๗,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๕.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๒) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย (แผนฯ หน้า ๒๒๔ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๓/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.อบรมให้ความรู้ ๒.ออกกำลังกาย	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ม.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (แผนฯ หน้า ๒๒๕ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.จัดอบรมให้ความรู้กับผู้บริหาร, เจ้าหน้าที่และผู้นำชุมชน จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													พ.ค. ๒๕๖๗
		๒.ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ จำนวน ๑ ครั้ง																
		๓.จัดทำสื่อ/ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง																
		๔.ศึกษาดูงานด้านการกำจัดขยะ จำนวน ๑ ครั้ง																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๒	โครงการจัดการน้ำเสียชุมชน (แผนฯ หน้า ๒๒๖ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.จัดอบรมให้ความรู้กับผู้บริหาร, เจ้าหน้าที่และผู้นำชุมชน จำนวน ๑ ครั้ง ๒.จัดทำสื่อ/ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔									ก.พ. ๒๕๖๗
๓	โครงการเฝ้าระวังคุณภาพตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญภายในตำบลบ้านสระ (แผนฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๖๖หน้า ๔ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๙๐/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.จัดอบรมให้ความรู้ให้กับ ผู้ดูแลตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ ๒. เก็บตัวอย่างน้ำดื่มเพื่อตรวจหาเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียในน้ำดื่มและติดป้ายแสดงผลการตรวจคุณภาพน้ำ ร้อยละ ๘๐ ของตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญทั้งหมด	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔									ก.พ. ๒๕๖๗
	รวม		๗๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ กลยุทธ์ การส่งเสริมการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน การเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการอนุรักษ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (แผนฯ หน้า ๒๒๙ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๒๐/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินโครงการอนุรักษ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ส.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการสร้างอากาศสดชื่นคืนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (แผนฯ หน้า ๒๒๙ ข้อ ๒) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินโครงการสร้างอากาศสดชื่นคืนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ส.ค. ๒๕๖๗
๓	โครงการเฝ้าระวังและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในน้ำประปาหมู่บ้าน (แผนฯ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๖๖ หน้า ๙ ข้อ ๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๙/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	๑.จัดอบรมให้ความรู้ผู้ดูแลระบบน้ำประปา ๒.ตรวจสอบปริมาณฟลูออไรด์ในน้ำประปาหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													พ.ค. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ กลยุทธ์ การส่งเสริมการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน การเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๔	โครงการปลูกหญ้าแฝก (แผนฯ หน้า ๒๓๐ ข้อ ๔) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๘/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝก จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												ส.ค. ๒๕๖๗
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (แผนฯ หน้า ๒๓๐ ข้อ ๕) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๒๐/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	จัดอบรมตัวแทนครัวเรือนเพื่อเป็นแกนนำและเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์และดูแลสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												ส.ค. ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ กลยุทธ์ การส่งเสริมการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน การเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๖	โครงการถนนสวย (คลองสวย น้ำใส) (แผนฯ หน้า ๒๓๐ ข้อ ๖) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๘/๑๒๐) (หมวดค่าใช้สอย)	ถนน ๒ ข้างทางในเขตพื้นที่ อบต.	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๐ อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๑๒๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน
๑.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร) (ข้อบัญญัติหน้า ๒๔/๑๒๐)	เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕x๕๕x๑๐๐ ซม. ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูป หุ้มหนังสังเคราะห์ ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป ขาไพลอน ๕ แฉก ล้อไพลอนคู่สีดำ โยเกน และหมุนรอบตัวได้ จำนวน ๒ ตัว	๑๒,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖
๒	เก้าอี้สำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๒๕/๑๒๐)	เก้าอี้สำนักงาน มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำ จำนวน ๒ ตัว	๗,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน
๑.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	ตู้บานเลื่อน (ข้อบัญญัติหน้า ๒๕/๑๒๐)	ตู้บานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
๔	โต๊ะทำงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๒๖/๑๒๐)	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน ๒ ตัว	๗,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
๕	เก้าอี้สำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๔๖/๑๒๐)	เก้าอี้สำนักงาน มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำ จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
๖	โต๊ะทำงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๔๗/๑๒๐)	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน ๒ ตัว	๑๔,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๕๘,๕๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน
๑.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	เก้าอี้สำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๗๔/๑๒๐)	เก้าอี้สำนักงาน มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำ จำนวน ๓ ตัว	๑๐,๕๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
๒	โต๊ะทำงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๗๔/๑๒๐)	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน ๓ ตัว	๒๑,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๓๑,๕๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๓) แผนงาน อุทสากรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	เก้าอี้สำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๕/๑๒๐)	เก้าอี้สำนักงาน มีเท้า แขน ปรับสูงต่ำ จำนวน ๓ ตัว	๑๐,๕๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง			↔									จ.ค. ๒๕๖๖
๒	โต๊ะทำงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๕/๑๒๐)	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก) จำนวน ๑ ตัว	๗,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง			↔									จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๑๗,๕๐๐														
	รวมทั้งสิ้น		๑๐๗,๕๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว

๑.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๑	ตู้เย็น (ข้อบัญญัติหน้า ๒๖/๑๒๐)	ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้	๑๓,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔									จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๑๓,๐๐๐														
	รวมทั้งสิ้น		๑๓,๐๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมูมมอคงที่ สำหรับติดตั้งทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๒๖-๒๘/๑๒๐)	- ภายในสำนักงาน ๗ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท - ภายนอกสำนักงาน ๙ ตัว ตัวละ ๕,๗๐๐ บาท	๔๘๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ						↔							มี.ค. ๒๕๖๗
๒	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (ข้อบัญญัติหน้า ๒๘-๒๙/๑๒๐)	จำนวน ๒ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖
๓	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (ข้อบัญญัติหน้า ๔๘/๑๒๐)	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๔	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดถังหมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER) (ข้อบัญญัติหน้า ๓๐/๑๒๐)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖
๕	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดถังหมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER) (ข้อบัญญัติหน้า ๔๙/๑๒๐)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง			↔										ธ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๘๖๐,๒๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดถังหมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER) (ข้อบัญญัติหน้า ๘๔/๑๒๐)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๔,๑๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๖/๑๒๐)	จำนวน ๒ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
๒	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดถังหมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER) (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๒-๑๕๓)	จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๒๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๕๖,๒๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๖๒๐,๕๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒/๑

๔. ประเภทครุภัณฑ์ การเกษตร
๔.๑ การบูรณาการทำงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและบริการประชาชน
(๑) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	เครื่องสูบน้ำ (ข้อบัญญัติหน้า ๙๗/๑๒๐)	จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			↔										จ.ค. ๒๕๖๖
	รวม		๗,๕๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๗,๕๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทวัสดุ สำนักงาน

๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑๗/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
๒	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๓๕/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดฯ				←									ก.ย. ๒๕๖๗
๓	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๔๓/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
๔	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๕๓/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	หน่วยตรวจสอบภายใน				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๑๖๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทวัสดุ สำนักงาน
๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๑	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๒๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				←							ก.ย. ๒๕๖๗	
	รวม		๒๕,๐๐๐														

๑. ประเภทวัสดุ สำนักงาน
๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๘๑/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←								ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๒๐,๐๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทวัสดุ สำนักงาน
๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๔) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑๐๐/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ													มี.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐															

๑. ประเภทวัสดุ สำนักงาน
๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๕) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๐/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๒๖๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๘/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ							←						มิ.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															

๒. ประเภทวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ข้อบัญญัติหน้า ๖๓/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ
๒.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๑/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๑๕๐,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๒๐๕,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทวัสดุ งานบ้านงานครัว
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว (ข้อบัญญัติหน้า ๑๙/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ							↔						เม.ย. ๒๕๖๗
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว (ข้อบัญญัติหน้า ๔๔/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๖๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๓. ประเภทวัสดุ งานบ้านงานครัว
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว (ข้อบัญญัติหน้า ๖๔/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๑๐,๐๐๐															

๓. ประเภทวัสดุ งานบ้านงานครัว
๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว (ข้อบัญญัติหน้า ๙๖/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๗๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←												ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๗๐๐,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๗๗๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๔. ประเภทวัสดุ ก่อสร้าง

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุก่อสร้าง (ข้อบัญญัติหน้า ๑๙/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ													มิ.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															

๔. ประเภทวัสดุ ก่อสร้าง

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุก่อสร้าง (ข้อบัญญัติหน้า ๖๔/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				←								ก.ย. ๒๕๖๗	
	รวม		๑๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๔. ประเภทวัสดุ ก่อสร้าง

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส

(๓) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	วัสดุก่อสร้าง (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๑/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๔๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง				←-----→								ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๔๐๐,๐๐๐														
	รวมทั้งสิ้น		๔๖๐,๐๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๕. ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง
๕.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ				←→									มี.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															

๕. ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง
๕.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ข้อบัญญัติหน้า ๙๗/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๕. ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง
๕.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๒/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง	←												ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๑๕๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๖. ประเภทวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น
๖.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ข้อบัญญัติหน้า ๒๐/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๒๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	สำนักปลัดฯ	←──												

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๖. ประเภทวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๖.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ข้อบัญญัติหน้า ๙๗/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๓๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←												ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๓๐๐,๐๐๐															

๖. ประเภทวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๖.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๒/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๓๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง	←													ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๓๐๐,๐๐๐																
	รวมทั้งสิ้น		๘๖๐,๐๐๐																

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๗. ประเภทวัสดุ คอมพิวเตอร์
๗.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๑/๑๒๐)	จ่าย เป็น ค่า วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดฯ				←		→								มี.ค. ๒๕๖๗	
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๓๖/๑๒๐)	จ่าย เป็น ค่า วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดฯ				←		→								มี.ค. ๒๕๖๗	
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๔๕/๑๒๐)	จ่าย เป็น ค่า วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองคลัง				←										→	ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๓๑๐,๐๐๐																	

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๗. ประเภทวัสดุ คอมพิวเตอร์
๗.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๖๖/๑๒๐)	จ่าย เป็น ค่า วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๖๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				←──								

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๗. ประเภทวัสดุ คอมพิวเตอร์
๗.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๘๓/๑๒๐)	จ่าย เป็น ค่า วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←-----→				←-----→				ส.ค. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๗. ประเภทวัสดุ คอมพิวเตอร์
๗.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๔) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๔/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง	←												ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๔๗๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๔. ประเภทวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐															

๔. ประเภทวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ข้อบัญญัติหน้า ๘๒/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๕,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←									ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๘. ประเภทวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่
๘.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๓) แผนงาน อุตุสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ข้อบัญญัติหน้า ๑๑๓/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองช่าง				←								ก.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๒๐,๐๐๐														
	รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี
ประเภท วัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๙. ประเภทวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
๙.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใส
(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ข้อบัญญัติหน้า ๘๘/๑๒๐)	จ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ เช่น โรคพิษสุนัขบ้า โรคอุบัติใหม่ โรคระบาดต่างๆ สารเคมีกำจัดยุงลาย น้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน น้ำยาฆ่าเชื้อและอื่นๆที่เข้าประภทรายจ่ายนี้	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านสระ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					←	→								เม.ย. ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐																
	รวมทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐																

สรุปงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
๑	งบกลาง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑-๔/๑๒๐)	๑๕,๖๗๑,๕๒๐
๒	งบบุคลากร ฝ่ายการเมือง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๕-๘/๑๒๐)	๒,๔๒๕,๙๒๐
๓	งบบุคลากร ฝ่ายประจำ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙-๑๑ , ๓๑ , ๓๗-๓๘ , ๕๐ , ๕๗-๕๘ , ๗๗ , ๙๘ , ๑๐๖-๑๐๗ /๑๒๐)	๑๑,๒๒๒,๐๖๐
๔	ค่าตอบแทน (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑-๑๓, ๓๑ , ๓๗-๓๘ , ๕๐ , ๕๙ , ๖๘ ๗๘ , ๙๘ , ๑๐๖/๑๒๐)	๑,๑๗๖,๐๐๐
๕	ค่าสาธารณูปโภค (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๒-๒๓, ๔๖, ๖๗,๗๓,๑๑๔/๑๒๐)	๕๘๑,๐๐๐
๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (ข้อบัญญัติฯ หน้า๔๖-๔๙,๖๗/๑๒๐)	๖๐,๐๐๐
๗	ค่าใช้สอย (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔-๑๖ , ๓๒-๓๔ , ๔๐-๔๓ , ๕๑-๕๒ , ๕๖ , ๕๙-๖๑ , ๙๙ , ๑๐๘-๑๐๙/๑๒๐)	๒,๘๒๕,๐๐๐
๘	โครงการ (ผ ๐๒)	๓,๗๖๘,๐๐๐
๙	ค่าครุภัณฑ์ (ผ ๐๒/๑)	๗๔๘,๕๐๐
๑๐	ค่าวัสดุ (ผ๐๒/๑)	๓,๒๕๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด		๔๑,๗๓๓,๐๐๐

ภาคผนวก ก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี มีประกาศลงวันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ภาคผนวก ข

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางชุติมา นวมทอง
ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลัก্ষชนก ชัยสิทธิ์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๓. นายพชรกฤษ นุ่มหิ้นต์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๔. นายประสาร สุขพินิจ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๕. นางจิตติมา อุสุวรรณ
หัวหน้าสำนักปลัดฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวทัศนญา ปรีชาจารย์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายไชสิทธิ์ กิจประชากร
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ติดภาระกิจเข้าร่วมประชุมน้ำท่วมหมู่ที่๑๐) | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุพจน์ อุสุวรรณ
ผู้อำนวยการกองช่าง (ติดภาระกิจเข้าร่วมประชุมน้ำท่วมหมู่ที่๑๐) | กรรมการ |
| ๓. นางสาวหยด ทิววงษ์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๔. นางฉลอ เริมรัตน์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางชุติมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

กระผมนายไชยสิทธิ์ กิจประชากร ตำแหน่งประธานกรรมการคณะกรรมการ
สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระและนายสุพจน์
อุสุวรรณ ขออนุญาตขอตัวไปร่วมประชุมกับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านสระเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาน้ำท่วมหมู่ที่ ๑๐ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกัน
ประชุมกันไปก่อนโดยมอบให้นางชุติมา นวมทอง เป็นประธานชั่วคราว

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ก่อนอื่นดิฉันขออนุญาตชี้แจงให้คณะกรรมการทราบถึงอำนาจและหน้าที่
ของคณะกรรมการในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการทุกท่านได้
รับทราบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖

การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการ
ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน
โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง
ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว
เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการ
ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำ
เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ
โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่
ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ
ผู้บริหารท้องถิ่น”

ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน
๒๕๖๖ จึงได้เชิญคณะกรรมการทุกท่านมาร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

- รับทราบ -

มีคณะกรรมการท่านใดจะซักถามหรือเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ขอเชิญค่ะ

- ไม่มี -

ที่ประชุม
นางชุติมา นวมทอง
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

/นางชุติมา...

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ
ระเบียบวาระที่ ๒

ถ้าไม่มีลำดับต่อไปดิฉันขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เลยนะคะ

**เรื่อง การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ดิฉันในฐานะประธานคณะกรรมการ ได้ให้ผู้ช่วยเลขานุการคือ นางสาวทัศนยา ปรีชาจารย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเป็นผู้รวบรวมรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเข้าสู่ที่ประชุมพิจารณาข้อมูลที่จะจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ นั้นถูกต้องครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงานหรือไม่ มีอะไรที่จะต้องแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาและมีมติให้นำข้อมูลนี้ไปจัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระต่อไปให้ทุกท่านดูรายละเอียดแผนงาน โครงการที่ทางผู้ช่วยเลขานุการได้แจกให้กับทุกท่าน พิจารณาไปพร้อมกันเลยนะคะ ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการได้อ่านรายละเอียดแผนงานโครงการให้กับคณะกรรมการได้พิจารณา เชิญค่ะ

๒.๑ ส่วนที่ ๑ บทนำ

นางสาวทัศนยา ปรีชาจารย์
ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ในการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อ ๒๖) ในส่วนของคณะกรรมการสนับสนุนมีหน้าที่รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานต่อไป จึงต้องประชุมกันเพื่อพิจารณารายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ซึ่งการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีดังนี้

๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

/๔) เพื่อเป็น...

๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน ก็จะต้องดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบฯ ให้ถูกต้อง ขอให้ทุกท่านดูขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานในเอกสารก่อนที่จะเข้าสู่ส่วนที่ ๒ และให้คณะกรรมการทุกท่านดูในส่วนของบทนำนี้ให้ละเอียดว่ามีอะไรที่จะต้องเพิ่มเติมหรือแก้ไข

นางสาวทัศนีย์ ปรินาจารย์ ส่วนที่ ๑ กรรมการท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญค่ะ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นางสาวทัศนีย์ ปรินาจารย์ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปเป็นส่วนที่ ๒ ค่ะ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

นางสาวทัศนีย์ ปรินาจารย์ ในส่วนที่ ๒ กรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือชักชวนดังกล่าว โดยได้นำโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆมารวบรวมไว้ในแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบไปด้วย

๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑)

๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)

๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขอให้ทุกท่านดูในส่วนของบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑) เป็นบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ว่ามีโครงการจำนวนเท่าไร ร้อยละของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ร้อยละของงบประมาณ หน่วยดำเนินการถูกต้องหรือไม่ การคำนวณถูกต้องหรือไม่ ขอให้คณะกรรมการพิจารณาตัวสรุปก่อนค่ะ แล้วค่อยพิจารณา บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒) และ (ผด.๐๒/๑) ซึ่งจะต้องให้ถูกต้องตรงกัน การสรุปได้สรุปออกมาตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงาน ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณารายละเอียดตอนนี้เลยเชิญค่ะ

ที่ประชุม

- พิจารณา

นางชุติมา นวมทอง

คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีอะไรจะแก้ไขหรือเพิ่มหรือไม่คะ

ประธานกรรมการ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นว่าข้อมูลถูกต้อง

/นางชุติมา...

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ฝ่ายผู้ช่วยเลขานุการนำรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาดังกล่าวไปจัดทำเป็นเล่มร่างจำนวน ๑ ชุด และสำเนาเล่มร่างอีก จำนวน ๒๐ ชุด เพื่อที่จะต้องส่งให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระพิจารณาวางแผนการดำเนินงานต่อไป ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีมติขออนุญาตเข้าสู่วาระที่ ๓ ต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง อื่นๆ

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

มีท่านใดจะชี้แจงหรือเพิ่มเติมอะไรในวาระนี้หรือไม่ครับ ขอเชิญค่ะ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางชุตีมา นวมทอง
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ

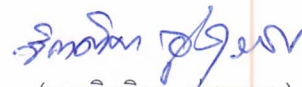


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวทatchana ปรีชาจารย์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางจิตติมา อุสุวรรณ)

เลขานุการ

- ทราบ



(นางชุตีมา นวมทอง)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นางราตรี ดวงจินดา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิชัย บัวปรอด
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | กรรมการ |
| ๓. นายสมพร โพธิ์ศรี
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | กรรมการ |
| ๔. นายสุมล นุ่มหันต์
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวล สุขพินิจ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | กรรมการ |
| ๖. นายสุภาภรณ์ ธนัคมเศรณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | กรรมการ |
| ๒. นายประกิจ แจ่มจันทร์
ผู้ทรงคุณวุฒิ (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๓. นายสำรวย สว่างพักตร์
ผู้ทรงคุณวุฒิ (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเบญจวรรณ คงคา
เกษตรอำเภอสามชุกประจำตำบลบ้านสระ (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๕. นางกัลยา สกุลมีฤทธิ์
พัฒนาชุมชนอำเภอสามชุกประจำตำบลบ้านสระ (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสิริภัทร เพ็ชรวงษ์
ผอ.รพ.สต.หนองหัววัง (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๗. นายสมเกียรติ สว่างศรี
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๘. นายฉัตร แยมวงษ์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๙. นางแสนสุข อ่วมจรรณ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |
| ๑๐. นายณรงค์ ชูเชิด
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | กรรมการ |

- | | |
|---|-------------------|
| ๑๑. นายสนั่น มังกร | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | |
| ๑๒. นายรันสันต์ เปรมทอง | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (มีหนังสือลงมติเห็นชอบ) | |
| ๑๓. นายไชสิทธิ์ กิจประชากร | กรรมการ/เลขานุการ |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ | |
| ๑๔. นางจิตติมา อยู่สุวรรณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| หัวหน้าสำนักปลัดฯ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวทัตชญา ปรีชาจารย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
|----------------------------|----------------------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ข้าพเจ้านางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอชี้แจงในที่ประชุมให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ เนื่องจากข้าพเจ้าได้โทรศัพท์ประสานไปยังนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระให้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้แล้ว นายกฯได้แจ้งว่ามอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระเป็นผู้ดำเนินการแทน ดังนั้นข้าพเจ้าไปเชิญปลัดฯเข้าร่วมประชุม ปลัดฯแจ้งว่าให้ดำเนินการกันไปเองเลย เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ขอให้ที่ประชุมเลือกประธานชั่วคราวขึ้นเพื่อให้การประชุมดำเนินการต่อไปได้

ที่ประชุม

มีมติ เลื่อนนางราตรี ดวงจินดา เป็นประธานชั่วคราว

นางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์
นักวิเคราะห์ฯ

ก่อนที่จะเข้าร่วมการประชุมข้าพเจ้าขอแจ้งว่า กรรมการบางท่านที่ไม่สามารถ มาเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ได้ ได้ส่งหนังสือลงมติเห็นชอบการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาให้ข้าพเจ้าเรียบร้อยแล้ว โดยมีกรรมการจำนวน ๑๑ ราย ที่ส่งหนังสือลงมติเห็นชอบ และ มีมติเห็นชอบทั้งหมด ๑๑ ราย ขอเชิญ ประธานชี้แจงในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ

ก่อนที่จะมีการประชุมขอชี้แจงให้คณะกรรมการทราบถึงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการทุกท่านได้รับทราบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖

การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

/การขยาย....

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ
ผู้บริหารท้องถิ่น”

ที่ประชุม

- รับทราบ -

นางราตรี ดวงจินดา

มีคณะกรรมการท่านใดจะซักถามหรือเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ขอเชิญค่ะ

ประธานกรรมการ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นางราตรี ดวงจินดา

ถ้าไม่มีลำดับต่อไปดิฉันขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เลยนะคะ

ประธานกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านสระประจักษ์ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางราตรี ดวงจินดา

ประธานกรรมการ

การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
ประจักษ์ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นหน้าที่ ของคณะกรรมการพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านสระ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)
ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดแผนงาน โครงการที่ทางนักวิเคราะห์ได้แจกให้กับ
ทุกท่าน พิจารณาไปพร้อมกันเลยนะคะ ขอเชิญนักวิเคราะห์ ได้อ่านรายละเอียด
แผนงาน โครงการให้กับคณะกรรมการได้พิจารณา เชิญค่ะ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

นางสาวทัศนยา ปรีชาจารย์
นักวิเคราะห์

ส่วนที่ ๑ บทนำ ในการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นจะต้องดำเนินการตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อ ๒๖) ในส่วนของ
คณะกรรมการสนับสนุนมีหน้าที่รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน
อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการ
ดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานต่อไป
จึงต้องประชุมกันเพื่อพิจารณารายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านสระประจักษ์ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดทำร่างแผนการ
ดำเนินงาน ซึ่งการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงราย
ละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระประจักษ์ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี
วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีดังนี้

๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งาน
ต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิง
ยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีประมาณนั้น

/๓) เพื่อใช้...

๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน ก็จะต้องดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบฯ ให้ถูกต้อง ขอให้ทุกท่านดูขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานในเอกสารก่อนที่จะเข้าสู่ส่วนที่ ๒ และให้คณะกรรมการทุกท่านดูในส่วนของบทบัญญัตินี้ให้ละเอียดว่ามีอะไรที่จะต้องเพิ่มเติมหรือแก้ไข

นางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์ ส่วนที่ ๑ กรรมการท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญคะ

นักวิเคราะห์ฯ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์

ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปเป็นส่วนที่ ๒ ค่ะ

นักวิเคราะห์ฯ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

นางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์

ในส่วนที่ ๒ กรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือชักชวน

นักวิเคราะห์ฯ

แนวทาง การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือชักชวนดังกล่าว โดยได้นำโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ มารวบรวมไว้ในแผนดำเนินงานฯ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบไปด้วย

๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑)

๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)

๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขอให้ทุกท่านดูในส่วนของบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๑) เป็นบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ว่ามีโครงการจำนวนเท่าไร ร้อยละของโครงการทั้งหมดงบประมาณ ร้อยละของงบประมาณ หน่วยดำเนินการถูกต้องหรือไม่ การคำนวณถูกต้องหรือไม่ ขอให้คณะกรรมการพิจารณาตัวสรุปก่อนค่ะ แล้วค่อยพิจารณาบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒) และ (ผด.๐๒/๑) ซึ่งจะต้องให้ถูกต้องตรงกัน การสรุปได้สรุปออกมาตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงาน ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณารายละเอียดตอนนี้เลยเชิญค่ะ

ที่ประชุม

- ใช้เวลาในการพิจารณาพอสมควร

/นางราตรี...

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

คณะกรรมการพิจารณามีอะไรจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่คะ

- ไม่มี -

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

เมื่อที่ประชุมไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ดิฉันขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้ว ดิฉันขอนำมติในที่ประชุมทั้งหมด

๖ คนนี้ รวมกับมติที่คณะกรรมการท่านอื่นเสนอเข้ามาอีก ๑๑ คนนะคะ ให้
นักวิเคราะห์ นำรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาดังกล่าวไปจัดทำเป็น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านสระ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงานดังกล่าว
และปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันนับ
แต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการฯ ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

- ไม่มี -

ที่ประชุม

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีดิฉันขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ ต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง อื่นๆ

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ
คณะกรรมการ

มีท่านใดจะชี้แจงหรือเพิ่มเติมอะไรในวาระนี้หรือไม่คะ ขอเชิญค่ะ

- ไม่มี -

นางราตรี ดวงจินดา
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวทัศนีย์ ปรีชาจารย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ทราบ



(นางราตรี ดวงจินดา)

ประธานกรรมการ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัญญา พงษ์มัทธกร)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	✓		

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....


(นายสิริชัย สว่างพิกุล)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	☒	☐	

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเบญจวรรณ คงคา)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กัญญา

(นางกัญญา สุกุลมีฤทธิ์)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(น.ส.ศิริทิพร ภูมิธรรม)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

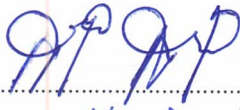
ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) 
(นายสมเกียรติ ราชวรวิ)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายมิตร แยมรัมย์)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....



(นางสมสุข อามาน)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(*นาย นพดล สุทธิ*)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่ เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) 
(นายสมัน พรกร)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ

เสนอมติเห็นชอบ

กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอลงมติเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	☒	☐	

ความคิดเห็นอื่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิมลสิทธิ์ เหมทอง)

ตำแหน่ง คณะกรรมการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

หมายเหตุ รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่แนบ



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ