



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โกร อ.๓๔๕๗๙๘๓๓ ต.อ.๑๐๓
ที่ ศพ.๗๔๕๐๑/- วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงแจ้งให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการต่าง ๆ พร้อมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาตามข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการติดตามและรายงานผลการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ เห็นควรอนุมัติจัดทำและเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอ

จังเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ


(นางจิตima อุทุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.



(นายไชลิธี กิจประชากร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ



(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

รายงานผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อําเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง ดังต่อไปนี้

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ			หมายเหตุ/ ผู้รับผิดชอบ
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	มาตรการการป้องกันการทุจริต	๑.จัดทำนโยบายไม่วันของขวัญ	/			สำนักปลัด อบต.
		๒.การประเมินความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต	/			สำนักปลัด อบต.
		๓.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	/			สำนักปลัด อบต.
		๔.รายงานการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน	/			สำนักปลัด อบต.
		๕.เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.bansra.go.th	/			สำนักปลัด อบต.
๒	มาตรการส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	๑.ให้บุคลากรภายใต้หน่วยงานเสนอและการขอใช้จ่ายงบประมาณ ในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ	/			ทุกส่วนราชการ
		๒.การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดทำพัสดุรายเดือนหรือรายปี		/		กองคลัง

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	สถานการดำเนินการ			หมายเหตุ/ ผู้รับผิดชอบ
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
๑	มาตรการส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการบูรณาการ (ต่อ)	๓.จัดซ่องทางเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกำหนดช่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านสรวย	/			สำนักปลัด อบต.
		๔.เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการประชุม และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์	/			สำนักปลัด อบต.
๒	มาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.จัดให้มีช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, Line, Facebook	/			สำนักปลัด อบต.
		๒.ปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน รูปแบบของระบบ E-Service ในงานประสานสารสนับ鬲ค	/			กองช่าง
		๓.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น	/			สำนักปลัด อบต.

ภาคกิจกรรม

๑.มาตรการการป้องกันการทุจริต



ประกาศเจตนารมณ์

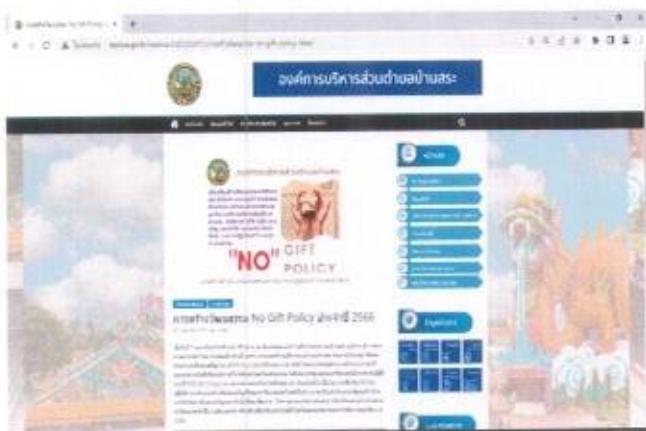
เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านสระใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายสมเด็จ ขาวบ้านกร่าง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ขอ
ประกาศว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านสระ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรองค์กรบริหารส่วน
ตำบลบ้านสระ ให้มีความโปร่งใส ไม่มีการอิจฉาริษณ์ ไม่ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกคลุม
ระบบประชาธิริ娅โดยอันมีพระมหากรุณาธิริยาทรงเป็นประมุขจะประพฤติปฏิบัติในสัมมาอาชีพ ด้วยความเป็น
แบบอย่างที่ดี กล้าอืนหยัตโน้มสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พัฒนาบุญบารมี
หน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส อีกมั่นคงยั่งยืน จริยธรรม

แหล่งขอความสักขាសจากว่า จะประพฤติตาม norms ของพระบรมราชูปถัมภ์ ศีล擅พรพระราชบัญชากษา
ต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม คำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอัน
บริสุทธิ์ ยืนตึ้งข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของรายอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวบ้านกร่าง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

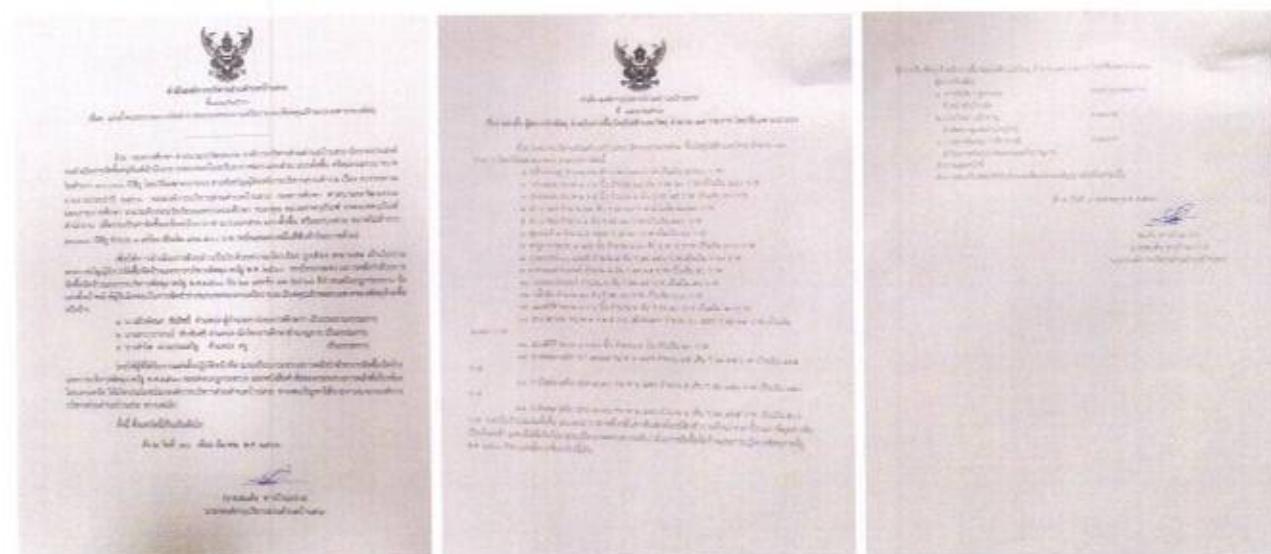


จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ และเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.bansra.go.th

๒.มาตรการส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

หน้าจอเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสร แสดงรายการเอกสารที่เผยแพร่ รวมถึงรายละเอียดของแต่ละเอกสาร เช่น วันที่เผยแพร่ และลิงก์ดาวน์โหลด ทางด้านขวาจะมีเมนูนำทาง เช่น ข่าวสาร ประกาศ คำแนะนำ ฯลฯ

เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการประชุม และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือออร์ดประชาสัมพันธ์



ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานเสนอและการขอใช้จ่ายงบประมาณ/การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

หน้าจอเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสร แสดงแบบฟอร์มการยื่นขอใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรสามารถกรอกข้อมูลเช่น ประเภทการใช้จ่าย จำนวนเงิน รายละเอียดการใช้จ่าย แหล่งที่มาของงบฯ ฯลฯ แล้วส่งเข้ามา

จัดช่องทางเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกำหนดช่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านสร

๓. มาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๕-๕๗๒๒๔๓
โทรสาร ๐๓๕-๕๗๒๒๔๓
E-mail : banora_samchuk@hotmail.com
ถนนที่ ๑๙๖๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านสระ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ๕๒๑๓๐

• บ้านเลขที่ ๑๐๑
• บ้านเลขที่ ๑๐๒
• บ้านเลขที่ ๑๐๓
• บ้านเลขที่ ๑๐๕
• บ้านเลขที่ ๑๐๗
• บ้านเลขที่ ๑๐๘
• บ้านเลขที่ ๑๐๙ หมู่บ้านแม่ร่อง ๑๐๘

ก้าวเข้าสู่ปีที่ ๑๐ ก้าวเดินไปสู่ปีที่ ๑๑ ด้วยความมั่นคงทาง
เศรษฐกิจที่ดีขึ้นเป็นอย่างมาก ด้วยการดำเนินการที่ดี
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการลงทุนที่เพิ่มขึ้น
ตลอด ๑๐ ปี นี้ บ้านสระได้รับการยอมรับในเชิงนานาชาติ

ก้าวเดินไปสู่ปีที่ ๑๑ ด้วยความมั่นคงทาง
เศรษฐกิจที่ดีขึ้นเป็นอย่างมาก ด้วยการดำเนินการที่ดี
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการลงทุนที่เพิ่มขึ้น
ตลอด ๑๐ ปี นี้ บ้านสระได้รับการยอมรับในเชิงนานาชาติ

ก้าวเดินไปสู่ปีที่ ๑๑ ด้วยความมั่นคงทาง
เศรษฐกิจที่ดีขึ้นเป็นอย่างมาก ด้วยการดำเนินการที่ดี
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการลงทุนที่เพิ่มขึ้น
ตลอด ๑๐ ปี นี้ บ้านสระได้รับการยอมรับในเชิงนานาชาติ

จัดให้มีช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, Line, Facebook

The screenshot shows the homepage of the Banrai E-service website. At the top left is the Banrai logo. The main title "องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ" is displayed prominently in the center. Below the title is a navigation bar with links: บ้านสระ, ห้องเรียน, ห้องเรียนสด, ห้องเรียนออนไลน์, ผู้ดูแล, ผู้สอน, and ผู้เรียน. A search icon is also present. The central content area features a section titled "E-service" with a table listing services: "การจัดการ", "การจัดการห้องเรียน", "การจัดการห้องเรียนสด", "การจัดการห้องเรียนออนไลน์", and "การจัดการผู้เรียน". To the right is a sidebar titled "หน้าหลัก" containing a list of links: "ผู้ดูแลห้องเรียน", "ห้องเรียน", "ห้องเรียนสด", "ผู้สอน", "ผู้เรียน", "ผู้ดูแลห้องเรียนออนไลน์", and "ผู้เรียนห้องเรียนออนไลน์". A decorative image of a traditional lion (Naga) is visible on the right side of the page.

แบบแจ้งไฟฟ้าสาธารณะดับหรือขัดข้อง	แบบแจ้งเสียงໄร้ายไม่ดังหรือขัดข้อง
bansra191996@gmail.com กลับบ้านที่	bansra191996@gmail.com กลับบ้านที่
หมายเหตุที่เกี่ยวกับสถานที่ที่แจ้งเตือนในสิ่งของที่อยู่ที่ Google เมืองที่มีไฟฟ้าดับหรือเสียงดังขึ้นมาในช่วงเวลา	หมายเหตุที่เกี่ยวกับสถานที่ที่แจ้งเตือนในสิ่งของที่อยู่ที่ Google เมืองที่มีไฟฟ้าดับหรือเสียงดังขึ้นมาในช่วงเวลา
* หมายเหตุที่เกี่ยวกับสถานที่ที่แจ้งเตือนในสิ่งของที่อยู่ที่ Google เมืองที่มีไฟฟ้าดับหรือเสียงดังขึ้นมาในช่วงเวลา	* หมายเหตุที่เกี่ยวกับสถานที่ที่แจ้งเตือนในสิ่งของที่อยู่ที่ Google เมืองที่มีไฟฟ้าดับหรือเสียงดังขึ้นมาในช่วงเวลา
ชื่อ - นามสกุล *	ชื่อ - นามสกุล *
ผู้ติดต่อของคุณ	ผู้ติดต่อของคุณ
เบอร์โทรศัพท์ *	เบอร์โทรศัพท์ *
ผู้ติดต่อของคุณ	ผู้ติดต่อของคุณ
บริเวณที่เกิดภัยพิบัติ (โปรดระบุให้ชัดเจน) *	บริเวณที่เกิดภัยพิบัติ (โปรดระบุให้ชัดเจน) *
ผู้ติดต่อของคุณ	ผู้ติดต่อของคุณ
บัญชีทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย (โปรดระบุให้ชัดเจน) *	บัญชีทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย (โปรดระบุให้ชัดเจน) *
ผู้ติดต่อของคุณ	ผู้ติดต่อของคุณ

ปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน รูปแบบของระบบ E-Service ในงานประสานสารสนับโภค ได้แก่ ไฟฟ้าสาธารณูดับหรือขัดห้อง และ เสียงเรียกสายไม่ตั้งหรือขัดห้อง

A screenshot of a Thai government website for the Barera department. The header features the Barera logo and the text "องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านระ". Below the header is a navigation bar with links for "หน้าแรก", "ข้อมูลทั่วไป", "การจัดซื้อจัดจ้าง", "เอกสาร", and "ผู้ดูแล". A search bar is also present. The main content area displays a certificate titled "รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕" dated ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖". To the right, there are two columns of service icons under "หน้าที่สำคัญ" and "ข้อมูลทั่วไป". A large image of a traditional lion statue (Naga) is visible on the right side of the page.

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสเมื่อส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน