

การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ผู้มีประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมชาย ใจฟ้า	ประธานสภา	
๒	นายคันธ์ พล ยุทธนา	ส.อบต. แม่ต	
๓	นายศักดา ล้านนา	รองผู้จัดการกองทุนฯ	
๔	นายศุภชัย ไชยศรีวนิดา	ส.อบต. แม่ต	
๕	นายกฤษณะ นุวงษ์บาน	ส.อบต. แม่ต	
๖	นางสาวกนก กุศลกุล	ก.๐๘๖ บ.๖	
๗	นางสาวอรุณ คงมา	ก.๐๙๗ บ.๗	
๘	นายศักดา ล้านนา	ส.อบต. แม่ต	
๙	นายอุมา กันย์ศักดา	ส.อบต. แม่ต	
๑๐	นายสุชาติ ยังคง	ส.อบต. แม่ต	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายศุภชัย ราชบูรณะ	หัวหน้าเยต. มีนบุรี	
๒	พญ.อรุณรัตน์ ธรรมรงค์	รองผู้อำนวยการ	
๓	ดร.กานต์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๔	นายปานะสินธุ์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๕	นางสาวอรุณรัตน์ ธรรมรงค์	มนตรี อปท.	
๖	นางสาวอรุณรัตน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๗	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๘	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๙	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๐	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๑	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๒	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๓	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๔	นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์	ผู้อำนวยการ	
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			

เมื่อสมาชิกสภากา มากครบถ้วนแล้ว นายสมพร โพธิ์ศรี ประธานสภากา ได้เริ่มการประชุมตาม
ระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภากา - ขอขอบคุณสมาชิกสภากา ทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรม การแท้เที่ยนสำนักพระราษฎร์ของตำบล
บ้านสรษ และงานประเพณีแท้เที่ยนสำนักพระราษฎร์ของจังหวัดสุพรรณบุรี
- ขอขอบคุณสมาชิกสภากา ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมงานเข้าวัดทำบุญของตำบลบ้านสรษ ณ วัด
โพธิ์สุวรรณ และหวังว่าจะได้รับความร่วมมือโดยพร้อมเพียงกันในโอกาสหน้าเช่นเคย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ผู้ติดต่อรับรองรายงานการประชุมสภากาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสรษ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภากา ขอให้สมาชิกสภากาทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภากาครั้งที่ผ่านมา และได้
พิจารณาลงมติรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม สมาชิกสภากาได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภากาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ อย่างละเอียดถี่ถ้วนดีแล้ว มีมติรับรอง
รายงานการประชุมด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ ผู้ติดสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒
และวาระที่ ๓)

ประธานสภากา เชิญกรรมการประยุตติฯ ให้เสนอการรับคำประยุตติต่อที่ประชุม

นายสุนล นุ่มนันต์ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการประยุตติ ได้มารอรับคำขอแปล
ญัตติจากสมาชิกสภากา ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภากา ยื่นขอประยุตติแต่อย่างใด
คณะกรรมการประยุตติ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ทั้งรายรับและรายจ่าย
ร่วมกันแล้วมีมติเห็นชอบยินตามร่างเดิมที่ผู้บริหารได้เสนอ

ประธานสภากา มีสมาชิกสภากาท่านได้ประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมได้หรือไม่ หากไม่มีจะขอผ่านการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ (แปรญัตติ) เพื่อเข้า
สู่การพิจารณาในวาระต่อไป

ที่ประชุม	ไม่มีผู้ได้ขออภิปรายเพิ่มเติมแต่อย่างใด/ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ (ประยุตติ)
ประธานสภาฯ	จากนี้ขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ได้พิจารณาลงมติว่าเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ หรือไม่
มติที่ประชุม	ได้พิจารณาร่วมกันอย่างละเอียดถ้วนดีก่อนแล้ว มีมติเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หากที่เสนอด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติเพื่อพิจารณา

- ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดบี

ประธานสภาฯ	ขอให้ นายก อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
นายก อบต.	ด้วยงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ติดและสิ่งก่อสร้าง ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำพัสดุ และอาจก่อหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ แต่ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการ จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปีโดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ได้มอบต่อที่ประชุม (เอกสารแนบท้าย หมายเลข. ๑)
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านได้ประสงค์จะอภิปรายได้ทุกเรื่อง
นายสมพร สว่างศรี	ได้สอบถามความคืบหน้าการดำเนินการของโครงการที่ขออนุมัติกันเงิน
นายก อบต.	ขออนุญาตมอบหมายให้ปลัดอบต.ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม
ปลัด อบต.	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เกิดความล่าช้าในการดำเนินการจัดทำพัสดุด้วยหลักสามเหลี่ยม เช่น ดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงสภาพภูมิประเทศ ที่ดิน ถนน สะพาน ฯลฯ ที่มีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ผู้ประสบภัยได้รับความเดือดร้อน จำนวนมาก ประกอบกับ การเสนอเอกสารการจัดทำพัสดุ ผู้บริหารใช้เวลาในการพิจารณาค่อนข้างนาน อีกทั้ง เอกสารการจัดทำพัสดุต้องดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ มีระยะเวลาดำเนินการ 2-3 เดือน เมื่อผู้บริหารใช้เวลาในการพิจารณานานเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ชัดเจน ซึ่งในโภกาสนี้ ขออนุญาตแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ให้ทราบและขอความเห็นไปในคราวเดียวกัน ว่าเพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการจัดทำพัสดุของที่งบประมาณ ๒๕๖๖ ตลอดจนปีถัดๆไป หากเป็นงบประมาณที่เป็นโครงการประเภทเดียวกัน จะดำเนินการรวมยอดงบประมาณแล้วดำเนินการประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งจะเกิดประโยชน์ก่อต้นบ้านสร้าง อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้มีการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

ประธานสภากฯ มีท่านได้ประสังค์จะอภิปรายโดยอีกหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาลงมติ ว่า เห็นชอบอนุมัติให้การเงินงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดเป็น และดำเนินการรวมโครงการประเภทเดียวกันแล้วจัดทำพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่

มติที่ประชุม ได้พิจารณาร่วมกันอย่างละเอียดถี่ถ้วนดีแล้ว มีมติเห็นชอบอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดเป็น และดำเนินการรวมโครงการประเภทเดียวกันแล้วจัดทำพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ตัวอย่างเช่นที่

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติอื่นๆ

ประธานสภากฯ มีท่านได้ประสังค์จะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมสภากฯ หรือไม่
ที่ประชุม ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายไชลิทธี กิจประชากร)

เลขานุการสภากฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม "ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุม
เรียบร้อยดีแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


(นายสมาน อุ่ทอง)


(นางอุษา สังข์สุวรรณ)


(นายสมจิตร แสนฉลาด)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(สภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ให้มีมติรับรองรายงานการประชุม ในการประชุม^๑
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗) ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านสระจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



(นายสมพู พ้อศิริ)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ